



GODIŠNJI PLAN POSLOVANJA
I
PLAN RAZVOJA I ULAGANJA U
OSNOVNA SREDSTVA
ZA 2017. GODINU

Broj: ¼-4381/16

Split, prosinac 2016. godine

SADRŽAJ

U V O D.....	3
1. PROGRAM RADA ZA 2017. GODINU - TEHNIČKI POSLOVI.....	5
1.1. TEHNIČKI POSLOVI	6
1.2. OBJEKTI POMORSKE SIGNALIZACIJE (OPS):	8
1.3. POMORSKA RADIJSKA SLUŽBA (OBALNE RADIJSKE POSTAJE - ORP)	11
1.4. PLAN INVESTICIJA FINANCIRANIH IZ VLASTITIH SREDSTAVA	12
1.4.1. <i>PLAN INVESTICIJSKIH RADOVA FINANCIRANIH IZ VLASTITIH SREDSTAVA PLOVPUTA ZA 2017. GODINU</i>	12
1.4.2. <i>PLAN NABAVE OSNOVNIH SREDSTAVA FINANCIRANIH IZ VLASTITIH SREDSTAVA PLOVPUTA ZA 2017. GODINU</i>	20
1.5. PLAN RADOVA REDOVNOG ODRŽAVANJA ZA 2017. GODINU.....	20
1.6. SUSTAV UPRAVLJANJA KVALITETOM <i>ISO 9001</i>	22
2. ODSJEK ZAŠTITE NA RADU	24
3. PRAVNO-KADROVSKI POSLOVI.....	24
4. KOMERCIJALNI POSLOVI.....	28
5. FINACIJSKI PLAN ZA 2017. GODINU.....	30
5.1. FINACIJSKO - INFORMATIČKI POSLOVI.....	30
5.2. FINACIJSKI PLAN	30
5.2.1. <i>PLANIRANI PRIHODI</i>	30
5.2.2. <i>PLAN IZVJEŠĆA O TIJEKU NOVCA za razdoblje 01.01. do 31.12.2017.</i>	33
5.2.3. <i>PLANIRANI RASHODI</i>	34
5.2.4. <i>PLANIRANI REZULTAT POSLOVANJA</i>	36

U V O D

Kratki povijesni pregled

Začetke službe sigurnosti plovidbe na ovim područjima nalazimo još davne 1818. godine, izgradnjom svjetionika na ovom dijelu Jadranskog mora.

Daljnji razvoj ove službe možemo pratiti razvojem sjedišta u Trstu, Puli, pa konačno od 1963. godine u Splitu.

Gledajući bliže povijesno razdoblje, ova služba je poslije II svjetskog rata djelovala kroz tri Pomorske oblasti u sastavu tadašnjeg Sekretarijata za promet i veze. Tijekom 1962. godine osniva se specijalizirana stručno-tehnička organizacija pod nazivom „Ustanova za održavanje pomorskih plovnih putova“, koja se brine o sigurnosti plovidbe na pomorskim plovnim putovima obalnog mora tadašnje SFRJ, a djeluje pod okriljem Saveznog sekretarijata za saobraćaj i veze.

Nakon osamostaljenja Republike Hrvatske, Uredbom Vlade Republike Hrvatske početkom 1992. godine osniva se poduzeće „Plovput“ p.o. Split, kao poduzeće u vlasništvu Republike Hrvatske. Poduzeće je registrirano kod Trgovačkog suda u Splitu i evidentirano u jedinstvenom registru Državnog zavoda za statistiku u djelatnosti „Uslužne djelatnosti u vezi s vodenim prijevozom“. Isto je preuzelo sva sredstva, prava i obveze kao i radnike bivše „Ustanove za održavanje pomorskih plovnih putova“, koja su se nalazila na teritoriju Republike Hrvatske.

Daljnjim promjenama pravnog sustava Republike Hrvatske, Sabor Republike Hrvatske je 1997. godine donio Zakon o Plovputu, Split (“Narodne novine”, br.73/97), kojim se poduzeće “Plovput” p.o. Split preoblikovalo u trgovačko društvo s ograničenom odgovornošću.

Skraćena tvrtka je: Plovput d.o.o. Split.

Sjedište Društva je u Splitu, Obala Lazareta 1.

Društvo je pravni sljednik poduzeća “Plovput” p.o. Split osnovano Uredbom o osnivanju Poduzeća “Plovput”, Split (“Narodne novine”, br.3/92).

Društvo je upisano u registar Trgovačkog suda u Splitu.

Djelatnosti Društva

Plovput d.o.o. Split je trgovačko društvo s ograničenom odgovornošću u 100% vlasništvu Republike Hrvatske, čija je temeljna djelatnost, sukladno Pomorskom zakoniku (NN br. 181/04, 76/07) i Zakonu o Plovputu (NN br. 73/97), vezana za sigurnost plovidbe i kao takva od interesa za Republiku Hrvatsku, a obuhvaća:

održavanje i uređenje plovnih putova u unutarnjim morskim vodama i teritorijalnom moru Republike Hrvatske.

Postavljanje objekata sigurnosti plovidbe na plovnim putovima u unutarnjim morskim vodama i teritorijalnom moru Republike Hrvatske i osiguravanje njihovoga pravilnog rada,

obavljanje poslova radio-službe na pomorskim plovnim putovima Republike Hrvatske,

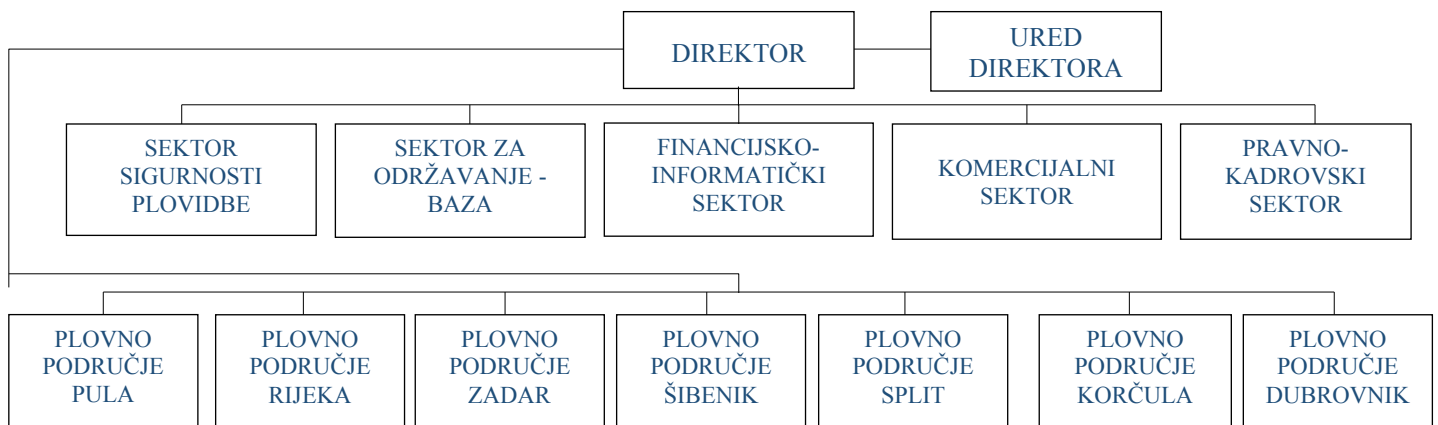
obavljanje istraživanja i projektiranja radi obavljanja poslova iz točke 1.,2. i 3. Ovog stavka.

Društvo obavlja i druge djelatnosti utvrđene Statutom Društva.

Unutarnji ustroj Društva

Osnovni unutarnji ustroj Društva utemeljen je člankom 8. Statuta Plovput-a koji je donijela Skupština Društva 20. listopada 1997. godine. Temeljem ovlasti iz Statuta Plovput-a, Direktor Društva Odlukom o unutarnjem ustroju organizacije procesa rada i poslovanja u organizacijskim jedinicama pobliže uređuje unutarnji ustroj Društva.

Djelatnost Društva i ostali poslovi obavljaju se kroz organizacijske jedinice prikazane u sljedećem shematskom pregledu:



Organizacijske jedinice obavljaju poslove kroz niže organizacijske oblike: Obalne radio postaje, svjetioničarske postaje, odsjeke, pogone, radionice i elektro – mehaničarske radione pri plovnim područjima.

Vlada Republike Hrvatske u ime vlasnika Društva imenuje Skupštinu Društva. Ovlasti Skupštine utvrđeni su Zakonom o trgovačkim društvima i Zakonom o Plovputu d.o.o. Split.

Nadzorni odbor ima tri člana. Dva člana imenuje i opoziva Skupština Društva, a jednoga člana imenuje Radničko vijeće. Sastav, ovlasti i rad Nadzornog odbora utvrđeni su Zakonom o trgovačkim društvima i Zakonom o Plovputu.

Uprava Društva je direktor Društva. Direktora imenuje Nadzorni odbor, na vrijeme od pet godina, na temelju javnog natječaja uz uvjete koje utvrdi Nadzorni odbor.

Sudjelovanje radnika u odlučivanju

U skladu s odredbama Zakona o radu, u Društvu je osnovano Radničko vijeće u sastavu od 5 članova koji su izabrani na neposrednim izborima tajnim glasovanjem.

Revizija

Propisima Republike Hrvatske Plovput podlježe reviziji Državnog ureda za reviziju. Temeljem Zaključka Vlade Republike Hrvatske reviziju poslovanja Društva obavlja i komercijalni revizor.

1. PROGRAM RADA ZA 2017. GODINU - TEHNIČKI POSLOVI

OPĆENITO

Plovput d.o.o. Split je trgovačko društvo s ograničenom odgovornošću u 100 % vlasništvu Republike Hrvatske.

Temeljna djelatnost Plovputa je sukladno Zakonu o Plovputu (NN br. 73/97) i čl.50./st.3. Pomorskog zakonika (N.N. br. 181/04, 76/07, 146/08, 61/11, 56/13 i 26/15) definirana kao djelatnost od javnog interesa za Republiku Hrvatsku koja se obavlja kao javna ovlast kroz sljedeće usluge sigurnosti plovidbe:

1. uređivanje i održavanje pomorskih plovnih putova,
2. postavljanje i održavanje objekata sigurnosti plovidbe u unutarnjim morskim vodama i teritorijalnom moru Republike Hrvatske,
3. obavljanje radioslužbe obalnih radijskih postaja bdijenjem na frekvencijama pogibelji i sigurnosti na pomorskim plovnim putovima Republike Hrvatske (VHF DSC ch 70 i VHF ch 16), radi zaštite ljudskih života i imovine na moru.

Najvažniji dokument koji je vezan za poslove sigurnosti plovidbe koji se koncem svake godine izrađuje za narednu poslovnu godinu je **Program rada - tehnički poslovi**, kao sastavni dio **Godišnjeg plana poslovanja i plana razvoja i ulaganja u osnovna sredstva Plovputa**.

Temelj za izradu **Programa rada – tehnički poslovi** je petogodišnja **Strategija razvoja Plovputa** i nerealizirane stavke iz prošlogodišnjeg **Programa rada – tehnički poslovi**, a prioritetne stavke su izgradnja i postavljanje novih objekata pomorske signalizacije prethodno usaglašene s MMPI, te razvoj pomorske Radijske službe.

Plan investicija financiranih iz vlastitih sredstava je sastavni dio god. **Programa rada – tehnički poslovi**, koji se sastoji od **Plana investicijskih radova** i **Plana nabave osnovnih sredstava**.

Sektor sigurnosti plovidbe je nositelj izrade **Plana investicija Plovputa**, čiji obujam je ovisan o količini planiranih financijskih sredstava za tu namjenu u godišnjem **Financijskom planu**, a čije ostvarenje opet u najvećem dijelu ovisi o prihodima od naplate **naknade za korištenje objekata sigurnosti plovidbe**.

Realizacija godišnjeg **Programa rada – tehnički poslovi** prvenstveno ovisi o raspoloživim tehničkim sredstvima i vremenskim prilikama na moru tijekom izvođenja naročito hidrograđevinskih radova, posebno u ljetnom dijelu godine kada se uz pomoć flote radnih brodova **Sektora za održavanje** izvodi većina planiranih radova na izgradnji/postavljanju novih i održavanju postojećih OPS-a.

Sastavni dio godišnjeg **Plana investicija** može biti i **Plan investicija financiranih iz sredstava Državnog proračuna RH**, ali Plovput zbog gospodarske krize i u pravilu nedostatnih sredstava u proračunu za skupe **kapitalne investicije** poput uređenja pomorskih plovnih putova, ni u 2017. godini nije zatražio od **Ministarstva** osiguravanje sredstava iz tog izvora, ali su zato 2 značajna projekta kandidirana za sufinanciranje iz EU fondova u suradnji s resornim **Ministarstvom** (uređenje plovnog puta **Privlački gaz** i novi **Sustav daljinskog upravljanja i upravljanja OPS-ima**).

▪**DEFINICIJE** (prema čl.5. *Pomorskog zakonika*):

Pomorska plovidba jest plovidba koja se obavlja na moru i rijekama hrvatskog Jadranskog slijeva do granice do koje su one plovne s morske strane.

Plovni objekt jest pomorski objekt namijenjen za plovidbu morem (brod, ratni brod, podmornica, jahta ili brodica).

Plovni put jest morski pojas dovoljno dubok i širok za sigurnu plovidbu plovnog objekta.

Objekti sigurnosti plovidbe (OSP) jesu objekti i/ili tehnički sustavi kojima se vizualno, zvučno, elektromagnetskim valovima ili na drugi način dostavljaju, zaprimaju ili razmjenjuju informacije značajne za sigurnost ljudi i plovnih objekata na moru, zaštitu morskog okoliša ili sigurnosnu zaštitu ljudi, pomorskih objekata i luka, a koji se ne nalaze na plovnom objektu.

Objekti pomorske signalizacije (OPS) i **obalne radijske postaje** (ORP) su *objekti sigurnosti plovidbe* (OSP) koji su u izravnoj odgovornosti *Plovputa*.

Ministarstvo u daljnjem tekstu jest ministarstvo nadležno za pomorstvo.

1.1. TEHNIČKI POSLOVI

Tehnički poslovi vezani za temeljnu djelatnost *Plovputa* se obavljaju u **Sektoru sigurnosti plovidbe, Sektoru za održavanje – Baza i 7 Plovnih područja**:

➤ **SEKTOR SIGURNOSTI PLOVIDBE (1/3)**, smješten u sjedištu *Plovputa* u Splitu, obavlja stručno-tehničke razvojne, projektantske i inspeksijske poslove, kao i poslove nadzora iz područja poslovanja, prvenstveno vezano za funkcioniranje objekata pomorske signalizacije i pomorske radijske službe na obalnim radijskim postajama. Nositelj je izrade i praćenja realizacije god. *Plana investicijskih radova* iz djelokruga teh. poslova kao i poslova s trećim osobama. a u stručno-tehničkom smislu nadređen je *Sektoru za održavanje i Plovnim područjima* kod određivanja prioriternih stavki pri izradi god. *Plana investicija* u okviru zadanih fin. sredstava te provođenjem redovnih i vanrednih inspeksijskih pregleda stanja i ispravnog funkcioniranja OSP-a.

U *Sektoru sigurnosti plovidbe* se nalaze stručne službe/ inspektori odgovorni za obavljanje nautičkih, elektro-elektroničkih, radio-komunikacijskih, hidro-građivinskih i brodo-strojarskih poslova, sa m djelokrugom odgovornosti:

- izrada godišnjeg *Programa rada – tehnički poslovi* i njegovih *Izmjena i dopuna*, zbog usklađivanja *Plana INV* s tehničkim ili financijskim mogućnostima *Plovputa* tijekom poslovne godine,
- izrada tromjesečnih i godišnjih izvješća o realizaciji godišnjeg *Programa rada – tehnički poslovi – Plana INV* i *Plana remonata m/b*, uključujući i analize statističkih podataka vezano za ispravnost funkcioniranja objekata sigurnosti plovidbe u pojedinom izvještajnom razdoblju,
- obavljanje inspeksijskih poslova internog nadzora funkcioniranja objekata pomorske signalizacije i pomorske radijske službe u PP-ima, te nakon analize nalaza davanje prijedloga mjera za otklanjanje nedostataka ili provođenja preventivnih mjera,
- izrada projektno-tehničke dokumentacije za provođenje postupaka javne nabave vezano za stavke iz god. *Plana INV*, sudjelovanje u ocjeni tehnički najpovoljnijih ponuda u postupcima javne nabave,
- izrada ponuda, koordinacija i nadzor pri izvođenju radova za treće osobe, izrada i ovjera primopredajne dokumentacije nakon dovršetka radova,
- nadzor tijekom izvođenja radova od strane trećih osoba koji su izvođači pojedinih stavki iz god. *Plana INV*, uključujući nadzor remontnih radova na radnim plovilima, te ovjera primopredajne dokumentacije nakon dovršetka ug. radova,

- izdavanje internih narudžbenica *Sektoru za održavanje - Baza* za investicijske radove i radove za treće osobe, te izrada potrebne nautičko-tehničke dokumentacije s utvrđenim planskim rokovima izvođenja,
- izrada i ovjera *Konačnih troškovnika* i *Uk. konačnih troškovnika* INV i SPEC RN, te RN za TO, po zaključenju u *Sektoru 1/5*.
- analiza mjesečnih izvješća o prosj. potrošnji goriva sl. vozila i raznih strojeva na radnim plovilima i pom. svjetionicima s posadom - PS(sp),
- sudjelovanje u ažuriranju *Cjenika plovila, vozila i radnika Društva*, radijske tarife i tarife za korištenje OPS-a (svjetlarine).

➤ **SEKTOR ZA ODRŽAVANJE – Baza**, smješten u sjedištu *Plovputa* u Splitu, obavlja INV radove izgradnje i postavljanja OPS-a i značajnije radove radovnog održavanja (RO) u OJ Društva, kao i radove za treće osobe (TO). U sklopu *Sektoru za održavanje* su EE radionica, HG radionica, MM radionica, Opći odsjek (OO) i Transp. pogon (TP) s brodovima-radionicama koji su potrebni za realizaciju stavki iz godišnjeg *Programa rada – tehnički poslovi* definiranim *Hodogramima* planskih putovanja m/b.

Poslovi u djelokrugu odgovornosti *Sektora za održavanje* su:

- izrada, praćenje i realizacija godišnjeg ***Plana značajnijih radova redovnog održavanja***,
- sudjelovanje u izradi godišnjeg *Plana INV – teh. poslovi* i tromjesečnih i godišnjih izvješća o njegovoj realizaciji (nositelj *Sektor sig. plov.*),
- priprema, izvođenje, koordinacija i nadzor radova INV i RO radova tijekom izgradnje, postavljanja, modernizacije i održavanja objekata sigurnosti plovidbe i drugih objekata, tehničkih uređaja i opreme,
- izrada tehničke specifikacije za provođenje postupaka tijekom realizacije god. ***Plana sa sukcesivne nabave*** / isporuke materijala, alata i rezervnih dijelova, te davanje prijedloga tehnički najprihvatljivije ponude,
- priprema, otvaranje, trebovanje, praćenje, kontrola i zaključivanje (terećenje) svih radnih naloga u izvedbi OJ *Sektora za održavanje*,
- radovi redovnog održavanja i servisiranja radnih plovila i sl. vozila cijelog *Društva*,
- izrada *Hodograma planskih putovanja* brodova radionica *Baze*, praćenje i koordinacija sa zapovijednicima m/b, ruk. PP-a i *Sektorom sigurnosti plovidbe* tijekom realizacije planiranih radova, transport materijala i razne opreme, popuna posade brodova-radionica, organiziranje red. servisiranja sigurnosne i nautičke brodske opreme na svim radnim plovilima Društva.

➤ **PLOVNA PODRUČJA (PP)**, su dislocirane organizacijske jedinice *Plovputa* sa sjedištima u 7 značajnijih luka u Puli, Rijeci, Zadru, Šibeniku, Splitu, Korčuli i Dubrovniku, koje obavljaju izravno 2 temeljne djelatnosti *Plovputa* u dijelu redovnog održavanja OSP-a i obavljanja svjetioničarske i VHF komunikac. sustava radijske službe na kotama i ORP-ovima, u ovisnosti o vremenskim prilikama na moru.

Na ***Obalnim radijskim postajama*** ORP-Ri, ORP-St i ORP-Du, u sklopu PP-Rijeka, PP-Split i PP-Dubrovnik se obavlja pomorska ***Radijska služba*** bdjenja na VHF kanalima sigurnosti plovidbe, neprekidno 24 sata na dan, u smjenama.

Značajniji poslovi u odgovornosti *Plovnih područja* su:

- davanje prijedloga prioriteta *Sektoru 1/3* pri izradi godišnjeg *Plana INV – tehnički poslovi*, kao i *Sektoru 1/5* pri izradi godišnjeg *Plana značajnih radova redovnog održavanja*,

- obavljanje poslova *svjetioničarske službe* na *pomorskim svjetionicima s posadom*, a u PP-Ri, St i Du obavljanje poslova *radijske službe*,
- tekuće redovno održavanje objekata pomorske signalizacije koji su njihovoj nadležnosti, uključujući i žurne intervencije kod pogašenja svjetala ili kvarova na opremi ORP-ova,
- redovite noćne i dnevne kontrole ispravnosti nautičkih karakteristika objekata pomorske signalizacije - naročito svjetala,
- ispomoc radnicima *Sektora za održavanje* pri izvođenju INV radova izgradnje / postavljanja novih ili modernizacije postojećih objekata pomorske signalizacije (posada radnih brodica PP-a, svjetioničari i radnici EM-radionica u PP-Ri i Zd),
- priprema, otvaranje, trebovanje, praćenje i zaključivanje (terećenje) radnih naloga *PP-a*,
- zaprimanje, uskladištavanje i izdavanje robe, praćenje kretanja i stanja zaliha, vođenje brige o popunjavanju artikala na zalihama u priručnim skladištima PP-a,
- ispostavljanje računa za naknadu korištenja objekata sigurnosti plovidbe.

1.2. OBJEKTI POMORSKE SIGNALIZACIJE (OPS):

Objekti pomorske signalizacije (OPS) po vrstama i karakteristikama se dijele na:

1. ***Pomorski svjetionici – PS***, su najveći i najznačajniji objekti pomorske signalizacije koji su izgrađeni na najistaknutijim i/ili najudaljenijim točkama teritorijalnog mora RH i označavaju glavne plovne putove. Sastoje se od kamene zgrade s uočljivom kulom sa svjetlom uz kuću što služi za dnevnu navigaciju, a mogu imati svjetioničarsku posadu - ***PS (sp)***;
2. ***Obalna svjetla - OS***, su objekti pomorske signalizacije kojima se obilježavaju dijelovi obale, prolazi, kanali, prilazi lukama i navigacijske prepreke. Izgrađena su na istaknutim otočnim ili obalnim rtovima, te ostalim važnim točkama; pretežito unutarnjih morskih voda;
3. ***Svjetleće oznake - Svj. Oz.***, su fiksni ili zglobo – elastični objekti pomorske signalizacije opremljeni sa svjetlom i po potrebi odgovarajućim znakom na vrhu. Izgrađeni su ili postavljeni na obalnom rubu, u moru (na pličinama), a obilježavaju granice plovnih kanala i opasnosti na plovnim putovima;
4. ***Signalne oznake - Sig. Oz.***, su fiksni ili zglobo – elastični objekti pomorske signalizacije po potrebi opremljeni s odgovarajućim vršnim znakom. Izgrađeni su ili postavljeni na obalnom rubu, u moru (na pličinama), a obilježavaju granice plovnih kanala i opasnosti na plovnim putovima koja nisu predviđena za plovidbu tijekom noći;
5. ***Signalne postaje – SP***, su fiksni objekti pomorske signalizacije sa semaforskim svjetlima upravljanim iz centra u signalnoj postaji kojima se označava da je plovidba određenim područjem (u pravilu ulaz u plovnim kanalima) slobodna odnosno zabranjena;
6. ***Svjetleće plutače - Svj. Pl.***, su plutajući objekti pomorske signalizacije koji označavaju položaj i granice navigacijskih prepreka i plovnih putova. Opremljene su sa svjetlom i po potrebi odgovarajućim znakom na vrhu;
7. ***Signalne plutače - Sig. Pl.***, su plutajući objekti pomorske signalizacije koji označavaju položaj i granice navigacijskih prepreka i plovnih putova. Po potrebi su opremljene odgovarajućim znakom na vrhu;
8. ***Svjetleće oznake pokrivenog smjera***, su fiksni objekti pomorske signalizacije sa svjetlom koje se koriste za određivanje prilaznog pravca prilikom uplovljavanja plovila u luku, na način da je smjer plovidbe određen pokrivanjem dviju oznaka.

9. **Signalne oznake pokrivenog smjera**, su fiksni objekti pomorske signalizacije koji se koriste za određivanje prilaznog pravca prilikom uplovljavanja plovila u luku, na način da je smjer plovidbe određen pokrivanjem dviju oznaka;
10. **Lučka svjetla - LS**, su objekti pomorske signalizacije koji označavaju ulaz u luku i mjesta za pristajanje.
11. **Radar reflektor**, je metalna reflektirajuća konstrukcija koja se po potrebi ugrađuje na objekte pomorske signalizacije;
12. **Radarski far odgovarač – Racon**, je aktivni primopredajnik koji se automatski uključuje osvijetljen radarskim snopom s broda, zatim kao predajnik odašilje elektromagnetski signal propisane karakteristike na radarskoj frekvenciji a po potrebi se ugrađuje na objekte pomorske signalizacije;
13. **Signal za maglu**, je zvučni signal koji se ugrađuje na pojedine objekte pomorske signalizacije, a aktivira se u uvjetima ograničene vidljivosti;
14. **AIS AToN**, je elektronička oznaka koja se postavlja na objekte pomorske signalizacije za odašiljanje identifikacijskih podataka o objektu pomorske signalizacije.

Sa ciljem osiguranja što sigurnije plovidbe, na plovnim putovima unutarnjih morskih voda i teritorijalnom moru *Republike Hrvatske* trenutno je u funkciji 1090 *objekata pomorske signalizacije* koje ukupno održava *Plovput*, od čega je 719 OPS-a u vlasništvu *Plovputa* tj. *Republike Hrvatske*, prema *Pomorskom zakoniku* (N.N. br. 181/04, 76/07, 146/08, 61/11, 56/13 i 26/15):

Svjetionici s posadom (PS(sp))	Svjetionici bez posade (PS)	Obalna svjetla (OS)	Svjetleće oznake (Svj.Oz.)	Svjetleće plutače (Svj.Pl.)	Signalne oznake (Sig.Oz.)	Signalne plutače (Sig.Pl.)	Sign.oznake pokrivenog smjera	Signalne postaje (SP)	Ukupno
17	29	305	148	43	158	13	4	2	719

Prema ugovorima o održavanju i zakupu OPS-a, *Plovput* održava i dodatnih 371 OPS koji nisu u vlasništvu *Plovputa*, prema čl. 52. / st. 3. i 4. *Pomorskog zakonika* (N.N. br. 181/04, 76/07, 146/08, 61/11, 56/13 i 26/15) i *Zakonu o pomorskom dobru i morskim lukama* (NN br. 158/03, 100/04, 123/11, 141/06, 38/09) spadaju u objekte lučke infrastrukture:

Obalna svjetla (OS)	Lučka svjetla (LS)	Svjetleće plutače (Svj.pl.)	Svjetleće oznake (Svj.Oz.)	Signalne oznake (Sig.Oz.)	Svj.oznake pokrivenoga smjera	Sign.oznake pokrivenoga smjera	Oznake mosta	Ukupno
1	306	43	9	6	2	2	2	371

Ako zbog loših vremenskih uvjeta na moru posade radnih brodica PP-a nisu u mogućnosti isploviti na intervenciju radi popravka OPS-a sa ciljem otklanjanja uzroka pogašenja svjetla u propisanom roku (ovisno o kategoriji značaja OPS-a po sigurnost plovidbe na nekom plovnom putu), *Plovput* u koordinaciji s nadležnim *Lučkim kapetanijama / MRRC* i *Hrvatskim hidrografskim institutom*, putem svoje 3 *Obalne radijske postaje* oglašava pogašenje svjetla u dok se isto ne aktivira, čim to vremenske prilike na moru omoguće.

KATEGORIZACIJA objekata pomorske signalizacije:

Objekti pomorske signalizacije sa svjetlosnom karakteristikom (svjetla) su stupnjevani u 3 kategorije, ovisno o značaju po sigurnost plovidbe na određenom plovnom putu:

1. kategoriju OPS-a čine svi pomorski svjetionici, najvažnija obalna svjetla, racon uređaji, svjetleće oznake, svjetleće plutače i lučka svjetla koja se nalaze u značajnim lukama.

Rok za aktiviranje ovih svjetala je 24 sata od trenutka dojave o pogašenju svjetla, ali pod uvjetom da to dopuštaju vremenske prilike na moru.

2. kategoriju OPS-a čine obalna svjetla, svjetleće oznake, svjetleće plutače koje označavaju manje značajne plovne putove i lučka svjetla u lukama.

Rok za aktiviranje ovih svjetala je 48 sati od trenutka dojave o pogašenju svjetla, ali pod uvjetom da to dopuštaju vremenske prilike na moru.

3. kategoriju OPS-a čine ostali objekti pomorske signalizacije koji se nalaze u istom akvatoriju s objektima pomorske signalizacije prve i druge kategorije značaja, ali su manjeg značaja za sigurnost plovidbe.

Rok za aktiviranje ovih svjetala je 96 sati od trenutka dojave o pogašenju svjetla, ali pod uvjetom da to dopuštaju vremenske prilike na moru.

DOSTUPNOST objekta pomorske signalizacije / svjetala:

Dostupnost *objekta pomorske signalizacije* se izračunava u postotcima (%) pomoću formule koja uzima u obzir ukupno vrijeme rada svjetla na OPS-u i vrijeme trajanja svih pogašenja svjetla u promatranom vremenskom razdoblju (ukupnom vremenu rada):

$$\text{Dostupnost OPS} - a = \frac{\text{Ukupno vrijeme rada svjetla} - \text{Ukupno vrijeme pogašenja}}{\text{Ukupno vrijeme rada svjetla}} (\%)$$

Ukupno vrijeme rada svjetla na OPS-u je zbroj svih noćnih vremena u promatranom razdoblju kada je svjetlo trebalo raditi s propisanom karakteristikom.

Ukupno vrijeme pogašenja svjetla na OPS-u je zbroj svih vremena pojedinačnih pogašenja kada svjetlo nije radilo propisanom karakteristikom u promatranom vremenskom razdoblju. Tu nije uključeno vrijeme trajanja pomorsko – sigurnosnih informacija odašiljanih putem ORP-ova *Plovputa* kada su pomorci bili obaviješteni o nefunktionalnosti OPS-a.

Pri izračunu **Ukupnog vremena rada** i **Ukupnog vremena pogašenja** se u obzir uzima samo vremensko razdoblje trajanja noći u promatranom razdoblju, a koje prvenstveno ovisi o geografskom poziciji pojedinog OPS-a tj. trajanju noći na toj lokaciji.

Dostupnost OPS-a se izračunava u razdoblju od jedne godine prema smjernicama IALA-e (*IALA preporuka O-130*), a **minimalna preporučena dostupnost OPS-a** ovisi o stupnju kategorizacije značaja OPS-a:

- 99,8 % za 1. kategoriju,
- 99,0 % ... za 2. kategoriju i
- 97,0 % ... za 3. kategoriju.

1.3. POMORSKA RADIJSKA SLUŽBA (OBALNE RADIJSKE POSTAJE - ORP)

U svrhu osiguranja optimalne pokrivenosti radijskim signalom istočnoga dijela *Jadranskoga mora*, u morskom području A1 *Republike Hrvatske*, te zaštite ljudskih života na moru (sukladno SOLAS konvenciji i GMDSS-u), *pomorska radijska služba* se obavlja putem VHF, VHF DSC i NAVTEX sustava i to posredstvom 3 *Obalne radijske postaje* (ORP) i pripadajućih radijskih postaja na kotama:

OBALNA RADIJSKA POSTAJA	VHF SUSTAV	VHF DSC SUSTAV	NAVTEX SUSTAV
ORP RIJEKA RADIO	5 kota	16 kota	-
ORP SPLIT RADIO	6 kota		1 kota
ORP DUBROVNIK RADIO	5 kota		-
UKUPNO	16 kota	16 kota	1 kota

Poslovi pomorske *radijske službe* uključuju:

- stalno bdijenje na frekvencijama za pogibelj i sigurnost plovidbe u svrhu zaštite ljudskih života i imovine na moru,
- posredovanje u komunikaciji kod intervencija pogibelji, hitnosti i sigurnosti,
- posredovanje u komunikaciji kod traženja liječničkih savjeta s brodova,
- emitiranje pomorsko-sigurnosnih informacija putem VHF sustava i NAVTEX sustava,
- pružanje radijskih usluga organima državne uprave (MRCC, Lučke kapetanije, MUP, HRM, VTS ...),
- pružanje komercijalnih radijskih usluga.

Da bi se osiguralo ispravno funkcioniranje *radijske službe* nužno je stalno održavanje radijskih uređaja kroz intervencijsko održavanje (žurno otklanjanje kvarova koji mogu dovesti do ugrožavanja rada pomorske radijske službe) i preventivno održavanje (godišnji pregledi i mjerenja parametara radijskih uređaja, redovna izmjena dotrajalih dijelova i sl.).

Za normalno obavljanje svoje temeljne djelatnosti, *Plovput* ima i svoju unutarnju radijsku mrežu, koja obuhvaća VHF radijske uređaje u uredima ruk. *Plovnih područja* i u *Transportnom pogonu Sektoru za održavanje - Baza*, na *Pomorskim svjetionicima* sa svjetioničarskom posadom i *Signalnoj postaji* Jadrija, te na svim radnim plovilima *Društva*.

U 2017. godini nastavit će se s daljnjim poboljšavanjem i unapređivanjem rada *Obalnih radijskih postaja*, od nastavka realizacije projekta vlastite VPN mreže (temeljem zaključaka radne grupe imenovane od strane direktora) s cijem međusobnog povezivanje komunikacijskih uređaja i opreme u funkciji VHF i VHF DSC sustava, konfiguracijom i ugradnjom prethodno nabavljenih mrežnih usmjerivača, nabavom i ugradnjom mikrovalnog radijskog linka za povezivanje VHF kota Labinštica i Hum o. Vis, do uspostavljanja novih VHF/VHF DSC kota *Sv. Jure/Biokovo* (ORP Splitradio) i *Osorščica* (ORP Rijekaradio) zbog dodatnog prekrivanja radijskim signalom akvatorija u odgovornosti tih ORP-ova.

Također će se prema smjernicama iz projektnog zadatka radne grupe imenovane od strane direktora naručiti i izrada projektne dokumentacije za modernizaciju upravljačko-komunikacijskog dijela NAVTEX sustava.

1.4. PLAN INVESTICIJA FINANCIRANIH IZ VLASTITIH SREDSTAVA

Godišnji *Plan investicija financiranih iz vlastitih sredstava* se sastoji od *Plana investicijskih radova* i *Plana nabave osnovnih sredstava financiranih iz vlastitih sredstava* za tekuću poslovnu godinu, koji su iskazani u tabličnim prikazima, s procjenom planiranih vrijednosti za INV radove po radnim nalogima *Sektora za održavanje (vlastita izvedba)*, za radove u izvedbi *trećih osoba* (TO) i ukupne vrijednosti za svaku stavku pojedine investicije.

Za realizaciju Godišnjeg plana poslovanja i plana razvoja i ulaganja u osnovna sredstva za 2017. godinu planirano je 14.713.723,98 kn.

1.4.1. PLAN INVESTICIJSKIH RADOVA FINANCIRANIH IZ VLASTITIH SREDSTAVA PLOVPUTA ZA 2017. GODINU

Plan investicijskih radova je utvrđen prema redoslijedu značaja za sigurnost plovidbe, poput prioriternih radova izgradnje i postavljanja novih objekata pomorske signalizacije ili sanacije postojećih OPS-a, preinake signalnih oznaka u svjetleće, rekonstrukcije dotrajalih signalnih oznaka, modernizacije svjetala zamjenom klasične rasvjetne opreme s modernom LED rasvjetnom opremom, nabave i ugradnje AIS – AtoN uređaja na OPS-e I. kategorije značaja po sigurnost plovidbe, izgradnje novih i sanacije postojećih pristana, zamjene dotrajale brodske opreme na radnim plovilima, nabave novih servisnih vozila, po potrebi i svjetioničarskih čamaca, brodskih motora i DE-agregata za potrebe PS(sp), te INV stavke vezane za razvoj i unaprjeđenje pomorske *radijske službe* na 3 *Obalne radijske postaje (ORP) Plovputa* istaknute u prethodnom poglavlju.

Od značajnijih stavki iz *Plana investicijskih radova financiranih iz vlastitih sredstava* za 2017. godinu vrijedno je istaknuti i izgradnju obale i uređenje operativnog platoa u *Sektoru za održavanje - Baza* (sukladno Ugovoru o koncesiji) za privez novog radnog broda m/b “*Plovput Split*”.

Također je planirana izrada *Izvedbenog projekta novog Sustava daljinskog nadzora i upravljanja (SDNiU) OPS-a I. kategorije značaja po sigurnost plovidbe iz vlastitih sredstava*, obzirom na dugotrajnu i neizvjesnu proceduru odobrenja fininancijskih sredstava iz EU-fondova, iako je i ta stavka bila predviđena za financiranje iz EU-sredstava u sklopu projekta *SDNiU* kandidiranog u suradnji s *Ministarstvom* za sufinanciranje iz sredstava EU.

Za realizaciju Plana investicijskih radova financiranih iz vlastitih sredstava Plovputa u 2017. godini, prikazanih u donjoj tablici, planirana su sredstva u ukupnom iznosu od 12.508.723,98 kn.

1.4.1. PLAN INVESTICIJSKIH RADOVA financiranih iz vlastitih sredstava Plovputa za 2017. godinu				
St.	NAZIV INVESTICIJE	Planirana vrijednost (kuna)		
		Radni nalozi	T.O.	Ukupno
		(vl. izvedba)	(nabava)	
1.	Sig. Oz. Plić Konjina – PP Pula (LK Pula)			
	1.hidrografska izmjera akvatorija (HHI)		35.000,00	35.000,00
	2.izgradnja nove signalne oznake (Ab stup Ø 900 / 300 mm)	140.000,00		140.000,00
2.	O.S. Rt Ratac N, Raški kanal - PP Pula (LK Pula)			
	1.izgradnja novog obalnog svjetla s pristanom (če kula tip Plovput 3/I)	75.000,00		75.000,00

1.4.1. PLAN INVESTICIJSKIH RADOVA financiranih iz vlastitih sredstava Plovputa za 2017. godinu				
St.	NAZIV INVESTICIJE	Planirana vrijednost (kuna)		
		Radni nalozi	T.O.	Ukupno
		(vl. izvedba)	(nabava)	
3.	O.S. Rt Prašćarica NW, Raški kanal - PP Pula (LK Pula) 1.izgradnja novog obalnog svjetla s pristanom (če kula tip Plovput 3/I)	75.000,00		75.000,00
4.	Svj. Pl. Raški kanal- PP Pula (LK Pula) 1.nabava i postavljanje nove svjetleće plutače (∅ ~ 1,2 m , fokusna visina svjetla iznad mora ~ 1,4 m)	10.000,00	15.000,00	25.000,00
5.	Svj. Oz. Tenka punta, o. Plavnik – PP Rijeka (LK Rijeka) 1.hidrografska izmjera akvatorija (HHI) 2.izgradnja nove svjetleće oznake (Ab stup ∅ 900 / 300 mm)	150.000,00	20.000,00	20.000,00 150.000,00
6.	Sig. Oz. Hrid Karavanić, Paška vrata – PP Zadar (LK Senj) 1.hidrografska izmjera akvatorija (HHI) 2.izgradnja nove signalne oznake (Ab stup ∅ 900 / 300 mm)	140.000,00	20.000,00	20.000,00 140.000,00
7.	Sig. Oz. Hrid Kalafatić – PP Zadar (LK Šibenik) 1. hidrografska izmjera akvatorija (HHI) 2.izgradnja nove signalne oznake (Ab stup ∅ 900 / 300 mm)	140.000,00	25.000,00	25.000,00 140.000,00
8.	Sig. Oz. Greben Dajnice – PP Zadar (LK Šibenik) 1. hidrografska izmjera akvatorija (HHI) 2.izgradnja nove signalne oznake (Ab stup ∅ 1000 mm)	200.000,00	25.000,00	25.000,00 200.000,00
9.	Sig. Oz. Tri sestrice – PP Zadar (LK Zadar) 1.preinaka postojeće signalne oznake u svjetleću	10.000,00	10.000,00	20.000,00
10.	Sig. Oz. Hrid Gambur, SW o. Paržan V. – PP Split (LK Split) – prijenos iz 2016.g. 1.izgradnja nove sig. oznake (Ab stup ∅ 1000 mm)	200.000,00		200.000,00
11.	Svj. Pl. Pličina E o. Mačakur, Šoltanski kanal - PP Split (LK Split) 1.hidrografska izmjera akvatorija (HHI) 2.nabava i postavljanje svjetleće plutače (∅ ~ 1,8 m, fokusna visina svjetla iznad mora ~ 3 m)	85.000,00	15.000,00 15.000,00	15.000,00 100.000,00
12.	Svj. Pl. Pličina ESE o. Krknjaš, Šoltanski kanal - PP Split (LK Split) 1. hidrografska izmjera akvatorija (HHI) 2.nabava i postavljanje svjetleće plutače (∅ ~ 1,8 m , fokusna visina svjetla iznad mora ~ 3 m)	85.000,00	15.000,00 15.000,00	15.000,00 100.000,00
13.	Označavanje OPS-ima plovnog puta istočni prilaz luci Trogir 1.izrada i postavljanje na poziciju 2 zglobno-elastične svjetleće oznake tip Plovput 2 2.nabava i ugradnja LED svjetala na 4 plutače za rezerve Baze (tip <i>Mobilis 1200</i>), opremanje sidreninom te postavljanje na pozicije	170.000,00 25.000,00	25.000,00	170.000,00 50.000,00

1.4.1. PLAN INVESTICIJSKIH RADOVA financiranih iz vlastitih sredstava Ployputa za 2017. godinu				
St.	NAZIV INVESTICIJE	Planirana vrijednost (kuna)		
		Radni nalozi	T.O.	Ukupno
		(vl. izvedba)	(nabava)	
14.	Svj. Oz. Greben Petrovac – PP Korčula (LK Dubrovnik) 1. hidrografska izmjera akvatorija (HHI) 2. izgradnja nove svjetleće oznake (Ab stup Ø 1000 mm)	230.000,00	20.000,00	20.000,00 230.000,00
15.	Sig. Oz. Pličina SE o. Petrovac – PP Korčula (LK Dubrovnik) 1. hidrografska izmjera akvatorija (HHI) 2. izgradnja nove signalne oznake (Ab stup Ø 1000 mm)	200.000,00	20.000,00	20.000,00 200.000,00
16.	Sig. Oz. Samer, prilaz luci Rovinj - PP Pula (LK Pula) – prijenos iz 2016.g. 1. rušenje postojeće signalne oznake i izgradnja nove svjetleće oznake (Ab stup Ø 900 / 300 mm)	50.000,00		50.000,00
17.	Svj. Oz. Broce, S strana kanala, II (PS, br.714) - PP Dubrovnik (LK Dubrovnik) 1. demontaža postojeće svj. oznake, miniranje betonskog temeljnog bloka i izgradnja nove oznake (Ab stup Ø 900 / 300 mm) 2. batimetrijska izmjera prije i nakon izgradnje nove oznake	250.000,00	45.000,00	250.000,00 45.000,00
18.	ORP Splitradio - nova kota Sv. Jure, Biokovo 1. nabava i ugradnja MV linka za povezivanje kote Sv. Jure, Biokovo – ORP Splitradio, s izradom projektne dokumentacije i elaborata za upis u katastar vodova 2. nabava opreme za VHF ch 16 i ugradnja na kotu 3. nabava opreme za VHF (Dx) i ugradnja na kotu 4. nabava opreme za VHF DSC ch 70 i ugradnja na kotu 5. izrada projektne dokumentacije za nepokretne radijske postaje na lokaciji Sv. Jure, Biokovo	10.000,00 10.000,00 10.000,00	200.000,00 68.000,00 68.000,00 68.000,00 15.000,00	200.000,00 78.000,00 78.000,00 78.000,00 15.000,00
19.	ORP Rijekaradio – nova kota Osoršćica 1. nabava opreme za VHF ch 16 i ugradnja na kotu 2. nabava opreme za VHF (Dx) i ugradnja na kotu 3. nabava opreme za VHF DSC ch 70 i ugradnja na kotu 4. izrada projektne dokumentacije za nepokretne radijske postaje na lokaciji Osoršćica	10.000,00 10.000,00 10.000,00	68.000,00 68.000,00 68.000,00 15.000,00	78.000,00 78.000,00 78.000,00 15.000,00
20.	ORP Rijekaradio – kota Sv. Martin 1. nabava opreme za VHF Dx (radni) kanal i ugradnja na kotu 2. izrada projektne dokumentacije za nepokretne radijske postaje na lokaciji Sv. Martin	5.000,00	40.000,00 5.000,00	45.000,00 5.000,00
21.	ORP Dubrovnikaradio – kota Sv. Ilija 1. nabava i ugradnja pričuvnog VHF ch 16	5.000,00	40.000,00	45.000,00

1.4.1. PLAN INVESTICIJSKIH RADOVA financiranih iz vlastitih sredstava Plovputa za 2017. godinu				
St.	NAZIV INVESTICIJE	Planirana vrijednost (kuna)		
		Radni nalozi	T.O.	Ukupno
		(vl. izvedba)	(nabava)	
22.	NAVTEX sustav: 1.izrada projekta modernizacije postojećeg upravljačko-komunikacijskog i odašiljačkog dijela NAVTEX sustava – prijenos iz 2016.g.		69.000,00	69.000,00
23.	ORP Splitradio – kota Hum, O. Vis 1.izrada projekta izgradnje objekta za smještaj VHF, komunikacijske i IT opreme na koti VP Hum, O. Vis na novu lokaciju (u slučaju potvrdnog odgovora MORH-a) – prijenos iz 2016.g.		69.000,00	69.000,00
24.	VPN Mreža (radijska služba) 1. nabava i ugradnja mikrovalnog radijskog linka za povezivanje VHF kota Labinštica-Hum, o. Vis, s izradom projektne dokumentacije i elaborata za upis u katastar vodova (u slučaju potvrdnog odgovora MORH-a za smještaj na novu lokaciju) – prijenos iz 2016.g.		200.000,00	200.000,00
25.	TD cjelovitog AIS AtoN sustava 1. izrada izvedbenog projekta/elaborata za realizaciju cjelovitog AIS sustava Plovputa (AIS AtoN primopredajnici, AIS bazne stanice, serveri, komunikacijska infrastruktura)		69.000,00	69.000,00
26.	IALA Poruka 21 1. izrada načina automatskog postavljanja status bitova na već ugrađenim AIS AtoN-ima putem kojih se odašilju informacije o statusu OPS-a	15.000,00		15.000,00
27.	PS Rt Peneda (PS br. 113) – PP Pula 1. nabava i ugradnja AIS AtoN – tip 3 primopredajnika (za zamjenu postojećeg tip 1)	5.000,00	20.000,00	25.000,00
28.	Svj. Oz. Pličina Albanež (PS br. 128) – PP Pula 1.nabava i ugradnja AIS AtoN – tip 3 primopredajnika (za zamjenu postojećeg tip 1)	5.000,00	20.000,00	25.000,00
29.	OS Hrid Galijola (PS br. 129) – PP Rijeka 1.nabava i ugradnja AIS AtoN – tip 3 primopredajnika (za zamjenu postojećeg tip 1)	5.000,00	20.000,00	25.000,00
30.	PS (sp) Otočić Grujica (PS br. 266) – PP Zadar 1.nabava i ugradnja AIS AtoN – tip 3 primopredajnika (za zamjenu postojećeg tip 1)	5.000,00	20.000,00	25.000,00
31.	PS (sp) Veli Rat (PS br. 365) – PP Zadar 1.nabava i ugradnja AIS AtoN – tip 3 primopredajnika (za zamjenu postojećeg tip 1)	5.000,00	20.000,00	25.000,00
32.	PS (sp) Hrid Blitvenica (PS br. 367) – PP Šibenik 1.nabava i ugradnja AIS AtoN – tip 3 primopredajnika (za zamjenu postojećeg tip 1)	5.000,00	20.000,00	25.000,00

1.4.1. PLAN INVESTICIJSKIH RADOVA financiranih iz vlastitih sredstava Ployputa za 2017. godinu				
St.	NAZIV INVESTICIJE	Planirana vrijednost (kuna)		
		Radni nalozi	T.O.	Ukupno
		(vl. izvedba)	(nabava)	
33.	PS (sp) Otočić Glavat (PS br. 690) – PP Korčula 1.nabava i ugradnja AIS AtoN – tip 3 primopredajnika (za zamjenu postojećeg tip 1)	5.000,00	20.000,00	25.000,00
	2.nabava i ugradnja LED svjetla za zamjenu postojećeg dotrajalog okretnog stroja glavnog svjetla i LED svjetla za zamjenu klasične opreme rezervnog svjetla, te opreme za SDN putem novog PLC-a i napajачkih uređaja i opreme	25.000,00	165.000,00	190.000,00
34.	PS (sp) Otočić Palagruža (PS br. 694) – PP Korčula 1. nabava i ugradnja AIS AtoN – tip 3 primopredajnika (za zamjenu postojećeg tip 1)	5.000,00	20.000,00	25.000,00
	2. poboljšanje sustava zaštite od djelovanja munje i rekonstrukcija NN i DC elektroenergetskog napajanja	100.000,00		100.000,00
35.	OS Rt Brestova (PS br. 146) – PP Rijeka 1. ugradnja AIS AtoN - tip 3 primopredajnika, te izrada elaborate za ishođenje radijske dozvole	10.000,00		10.000,00
	2. nabava i ugradnja LED glavnog i rezervnog svjetla, te opreme za SDN putem novog PLC-a i napajачkih uređaja i opreme	20.000,00	80.000,00	100.000,00
36.	OS Biševo, Rt Kobila (PS br. 526) – PP Split 1. Ugradnja AIS AtoN - tip 3 primopredajnika, te izrada elaborate za ishođenje radijske dozvole	10.000,00		10.000,00
	2. nabava i ugradnja LED glavnog i rezervnog svjetla, te nabava i ugradnja opreme za SDN putem novog PLC-a i napajачkih uređaja i opreme	20.000,00	80.000,00	100.000,00
37.	PS Hrid Mulo (PS br. 515) – PP Šibenik 1. ugradnja nabavljenih LED svjetala radi zamjene postojećeg dotrajalog okretnog stroja glavnog svjetla i klasične opreme rezervnog svjetla, te nabava i ugradnja opreme za SDN putem novog PLC-a i napajачkih uređaja i opreme (nastavak iz 2016.)	25.000,00	55.000,00	80.000,00
38.	PS Hrid Zaglav (PS br. 156) – PP Rijeka 1. nabava i ugradnja LED svjetla	10.000,00	10.000,00	20.000,00
39.	Svj. Oz. Pličina Glavina (PS br. 229) – PP Rijeka 1. nabava i ugradnja LED svjetla	10.000,00	10.000,00	20.000,00
40.	PS Otok Vir (PS br. 333) – PP Zadar 1. nabava i ugradnja LED svjetla	10.000,00	10.000,00	20.000,00
41.	PS Otočić Tri Sestrice Rivanj (PS br. 333) – PP Zadar 1. nabava i ugradnja LED svjetla	10.000,00	10.000,00	20.000,00
42.	OS Otočić Kamenjak (PS br. 350) – PP Zadar 1. nabava i ugradnja LED svjetla	10.000,00	10.000,00	20.000,00
43.	OS Otočić Oštarije (PS br. 434) – PP Zadar 1. nabava i ugradnja LED svjetla	10.000,00	10.000,00	20.000,00
44.	OS Rt Vidilica (PS br. 366,1) – PP Zadar 1. nabava i ugradnja LED svjetla	10.000,00	10.000,00	20.000,00

1.4.1. PLAN INVESTICIJSKIH RADOVA financiranih iz vlastitih sredstava Ployputa za 2017. godinu				
St.	NAZIV INVESTICIJE	Planirana vrijednost (kuna)		
		Radni nalozi	T.O.	Ukupno
		(vl. izvedba)	(nabava)	
45.	OS Povljana, Rt Dubrovnik (PS br. 329) – PP Zadar 1. nabava i ugradnja LED svjetla	10.000,00	10.000,00	20.000,00
46.	Svj. Oz. Sidrište Veli Žal (PS br. 330) – PP Zadar 1. nabava i ugradnja LED svjetla	10.000,00	10.000,00	20.000,00
47.	OS Rt Korotanja (PS br. 320) – PP Zadar 1. nabava i ugradnja LED svjetla	10.000,00	10.000,00	20.000,00
48.	OS Rt Vranine (PS br. 321) – PP Zadar 1. nabava i ugradnja LED svjetla	10.000,00	10.000,00	20.000,00
49.	OS Rt Brzac (PS br. 322) – PP Zadar 1. nabava i ugradnja LED svjetla	10.000,00	10.000,00	20.000,00
50.	OS Rt Ždrijac, tr. Pr. (PS br. 323) – PP Zadar 1. nabava i ugradnja LED svjetla	10.000,00	10.000,00	20.000,00
51.	OS Hrid Galijolica (PS br. 387) – PP Zadar 1. nabava i ugradnja LED svjetla	10.000,00	10.000,00	20.000,00
52.	OS Hrid Kukuljar (PS br. 450) – PP Šibenik 1. nabava i ugradnja LED svjetla	10.000,00	10.000,00	20.000,00
53.	OS Otočić Zlarin, Rt Rat (PS br. 478) – PP Šibenik 1. nabava i ugradnja LED svjetla	10.000,00	10.000,00	20.000,00
54.	OS Otočić Komorica (PS br. 463) – PP Šibenik 1. nabava i ugradnja LED svjetla	10.000,00	10.000,00	20.000,00
55.	Svj. Oz. Babina Guzica, greben 600m W (PS br. 368,2) – PP Šibenik 1. nabava i ugradnja LED svjetla	10.000,00	10.000,00	20.000,00
56.	OS Rt Stupišće (PS br. 525) – PP Split 1. nabava i ugradnja LED svjetala glavnog i rezervnog svjetla, te nabava i ugradnja opreme za SDN putem novog PLC-a i napajackih uređaja i opreme	20.000,00	80.000,00	100.000,00
57.	OS Otočić Stipanska (PS br. 571,2) – PP Split 1. nabava i ugradnja LED svjetla	10.000,00	10.000,00	20.000,00
58.	OS Rt Ražnjić (PS br. 644) – PP Korčula 1. nabava i ugradnja LED svjetla	10.000,00	10.000,00	20.000,00
59.	OS Hrid pod Mrčaru (PS br. 687) – PP Korčula 1. nabava i ugradnja LED svjetla	10.000,00	10.000,00	20.000,00
60.	OS Otočić Tajan Velji (PS br. 689) – PP Korčula 1. nabava i ugradnja LED svjetla	10.000,00	10.000,00	20.000,00
61.	PS (sp) Otok Sušac, Rt Kanula (PS br. 693) – PP Korčula 1. izrada projekta poboljšanja sustava zaštite od djelovanja munje i rekonstrukcija NN i DC elektroenergetskog napajanja 2. poboljšanje sustava zaštite od djelovanja munje i rekonstrukcija NN i DC elektroenergetskog napajanja	100.000,00	30.000,00	30.000,00 100.000,00

1.4.1. PLAN INVESTICIJSKIH RADOVA financiranih iz vlastitih sredstava Plovputa za 2017. godinu				
St.	NAZIV INVESTICIJE	Planirana vrijednost (kuna)		
		Radni nalozi	T.O.	Ukupno
		(vl. izvedba)	(nabava)	
62.	m/b "Svjetionik" 1. izrada i ugradnja silosa cementa – prijenos iz 2016.g.		200.000,00	200.000,00
	2. rekonstrukcija broskog sustava klimatizacije (prema odobrenoj dokumentaciji od HRB-a) – prijenos iz 2016.g.		400.000,00	400.000,00
63.	m/b "Plovput 2" 1. nabava i ugradnja novog sustava klimatizacije (Webasto)		75.000,00	75.000,00
64.	m/b „Plovput 4" 1 nabava i ugradnja novog sustava klimatizacije (Webasto)		75.000,00	75.000,00
65.	m/b "Plovput 5" 1. nabava i ugradnja novog sustava klimatizacije (Webasto)		75.000,00	75.000,00
66.	PS (sp) Otočić Sv. Andrija (PS, br. 708) 1. nabava i ugradnja tipske svjetioničarske el.dizalice Adriawinch AW-SBP-8/4 nosivosti 8 kN	10.000,00	160.000,00	170.000,00
67.	Svj. Oz. Hrid Galijola, S otoka Prvić – PP Šibenik (LK Šibenik) 1. izgradnja novog pristana i prilaza	50.000,00		50.000,00
68.	P.S.(sp) Hrid Blitvenica (PS br. 367) – PP Šibenik 1. rekonstrukcija postojećeg pristana i prilagodba za pristajanje radne brodice PP-a za opskrbu svjetioničar (prijenos iz 2016.)	100.000,00		100.000,00
69.	P.S. Oštri rat (PS, br. 394) – PP Zadar 1. rekonstrukcija oštećenog zaštitnog gata i pristana (šteta)	100.000,00		100.000,00
70.	P.S.(sp) Otok Sušac, Rt Kanula (PS br.693) – PP Korčula 1. miniranje morskog dna ispred postojećeg pristana radi prilagodbe istog za pristajanje radne brodice PP-a za opskrbu svjetioničara – II faza radova (prijenos iz 2016.)	18.000,00	32.000,00	50.000,00
71.	P.S. (s.p.) Otočić Murvica (PS, br.675) – PP Split 1. rekonstrukcija i prilagodba glave postojećeg pristana za pristajanje radne brodice PP-a za opskrbu svjetioničara	50.000,00		50.000,00
72.	O.S. Otočić Planac (PS br. 429) – PP Zadar 1. izgradnja novog pristana	50.000,00		50.000,00
73.	P.S. Vnetak (PS, br. 239) – PP Rijeka 1. rekonstrukcija pristana i prilaza objektu	40.000,00		40.000,00
74.	O.S. Rt Kremik (PS br. 509) – PP Šibenik 1. izgradnja novog pristana	50.000,00		50.000,00

1.4.1. PLAN INVESTICIJSKIH RADOVA financiranih iz vlastitih sredstava Ployputa za 2017. godinu				
St.	NAZIV INVESTICIJE	Planirana vrijednost (kuna)		
		Radni nalozi	T.O.	Ukupno
		(vl. izvedba)	(nabava)	
75.	O.S. Rt Blaca (PS br. 675) – PP Split 1. rekonstrukcija porušenog pristana	60.000,00		60.000,00
76.	O.S. Blace, otočić Mali škojić (PS br. 671) – PP Split 1. izgradnja novog pristana	60.000,00		60.000,00
77.	O.S. Otočić Tun Veli (PS br. 360) – PP Zadar 1. izgradnja novog pristana umjesto starog porušenog	50.000,00		50.000,00
78.	P.S. Hrid Zaglav (PS, br. 156) – PP Rijeka 1. rekonstrukcija pristana i prilaza objektu	100.000,00		100.000,00
79.	O.S. Rt Škuljica (PS, br. 239) – PP Rijeka 1. izgradnja novog pristana i prilaza objektu	50.000,00		50.000,00
80.	O.S. Otočić Proizd (PS, br. 630) – PP Korčula 1. rekonstrukcija i adaptacija postojećeg pristana te miniranje morskog dna ispred pristana	70.000,00		70.000,00
81.	Sig.oz. Vrbovica – PP Korčula 1. izgradnja prilaza i staze oko signalne oznake radi lakšeg održavanja	80.000,00		80.000,00
82.	P.S. Otočić Tri sestre (PS, br.370) – PP Zadar 1. rekonstrukcija i prilagodba glave postojećeg pristana za pristajanje radne brodice PP-a	100.000,00		100.000,00
83.	P.S. (s.p.) Rt Savudrija (PS, br. 75) – PP Pula 1. izrada glavnog projekta rekonstrukcije krovista i kamenih vijenaca zgrade oko kule svjetionika, s ishodenjem suglasnosti konzervatorskog odjela u Puli 2. izrada glavnog projekta crpne stanice i tlačnog cjevovoda fekalne kanalizacije sa spojem na javnu kanalizacijsku mrežu, te uređenja kolnog i pješačkog prilaza, s ishodenjem potrebnih suglasnosti		20.000,00	20.000,00
			10.000,00	10.000,00
84.	Sektor za održavanje – 1/5 (Ugovor o koncesiji) - izgradnja obale za vez novog radnog broda, uređenje operativnog platoa i pristupne ceste): 1. izrada izvedbenih projekata i troškovnika 2. plaćanje komunalnog i vodnog doprinosa u postupku ishodenja građevinske dozvole 3. izgradnja nove operativne obale i uređenje zapadnog platoa, te pristupne ceste		105.000,00	105.000,00
			70.000,00	70.000,00
			3.000.000,00	3.000.000,00
85.	Izrada Izvedbenog projekta novog SDNiU 1. financiranog iz vl. sredstava, zbog neizvjesne dinamike odobravanja sredstava iz EU-fondova		250.000,00	250.000,00
86.	Rekonstrukcija svjetiničarske zgrade Puntamika – Oštri Rat		1.768.723,98	1.768.723,98
UKUPNO:				12.508.723,98

1.4.2. PLAN NABAVE OSNOVNIH SREDSTAVA FINANCIRANIH IZ VLASTITIH SREDSTAVA PLOVPUTA ZA 2017. GODINU

Planom nabave osnovnih sredstava je uz stavke vezane izravno za potrebe temeljne djelatnosti (nositelji - teh. *Sektori 1/3 i 1/5*) predviđena i nabava informatičke strojne i programske opreme, informatičke serverske i mrežne opreme gdje je nositelj *Sektor 1/4* (prema popisu *Odsjeka za informatičke poslove*), te paušalne stavke u odgovornosti *Sektora 1/2* za nabavu osnovnih sredstava manje nabavne vrijednosti do 20.000,00 kn i nabave namještaja za potrebe svih OJ i turističkih apartmana (prema popisu *Komercijalnog sektora*).

Za nabavu osnovnih sredstava planirano je 2.205.000,00 kn za stavlje iz sljedeće tablice:

1.4.2. Plan nabave osnovnih sredstava financiranih iz vlastitih sredstava Plovputa za 2017. godinu		
st.	OPIS OSNOVNOG SREDSTVA/GRUPE NABAVE	Planirana vrijednost (kuna)
1.	Nabava novih svj. brodice bez kabine tip <i>Damor 460</i> s pratećom opremom s izvedbom za ugradnju vanbr. motora do max. 10 KS (2 kpl.), za <i>PS(sp) Otok Susak i PS(sp) Rt Savudrija</i>	40.000,00
2.	Nabava vanbr.motora 4-T, k.o. snage 5,8 KW (8KS) tip Yamaha F8 CMHL/19 (2 kom.), za svj. brodice za <i>PS(sp) Otok Susak i PS(sp) Rt Savudrija</i>	30.000,00
3.	Nabava vanbr. motora 4-T, k.o. snage 11 kW (15 KS) tip Yamaha F15 CMHS (1 kom.), za pneumatski čamac na m/b <i>Plovput 3</i>	20.000,00
4.	Nabava odgovarajućeg radara za m/b <i>Plovput 4</i>	30.000,00
5.	Nabava servisnog teretnog vozila za potrebe <i>Sektora za održavanje</i>	200.000,00
6.	Stanley hidraulični čekić, oznake BR 45 (1 kom.), za <i>1/5-HGR</i>	30.000,00
7.	Građevinska oplata „Doka - Framax“, površine cca 30m ² sa stezačima, rabljena, za <i>1/5-HGR</i>	70.000,00
8.	Pocinčana cijevna skela (prema specifikaciji), za <i>1/5-HGR</i>	25.000,00
9.	Namještaj za potrebe svjetioničarske službe i turizma	40.000,00
10.	Namještaj za potrebe svih OJ Plovputa	90.000,00
11.	Nabava osnovnih sredstava manje nabavne vrijednosti do 20.000,00 kn	300.000,00
12.	Informatička oprema – poslužitelji i mreža	175.000,00
13.	Informatička oprema – korisnička strojna oprema	150.000,00
14.	Informatička oprema – korisnička programska oprema	70.000,00
15.	Informatička oprema – aplikativna programska oprema	50.000,00
16.	VoIP telefonski sustav za Direkciju s Faks serverom	125.000,00
17.	Kupnja poslovnog prostora u Puli	760.000,00
UKUPNO (bez PDV-a)		2.205.000,00

1.5. PLAN RADOVA REDOVNOG ODRŽAVANJA ZA 2017. GODINU

Manje radove redovnog održavanja objekata sigurnosti plovidbe poput preventivnih radova i radova na tekućem održavanju objekata i opreme izvode radnici *Sektora za održavanje* i *Plovnih područja*.

Značajnije radove redovnog održavanja objekata sigurnosti plovidbe u pravilu izvode radnici *Sektora za održavanje*, prema godišnjem **Planu značajnijih radova redovnog održavanja**.

Za radove redovnog održavanja radnih plovila *Plovputa* je odgovoran *Sektor sigurnosti plovidbe* koji izrađuje godišnji **Plan redovnih remonata**.

Za realizaciju svih radova redovnog održavanja u 2017. godini planirana su sredstva u ukupnom iznosu od 60.000.000 kn.

1.5.1. ZNAČAJNIJI RADOVI REDOVNOG ODRŽAVANJA

Značajniji radovi redovnog održavanja obuhvaćaju izvođenje većih građevinskih radova održavanja zgrada ili objekata pomorske signalizacije (popravci krovišta i unutarnjih prostora, zamjena građevinske stolarije, razne adaptacije, popravci oštećenja na podvodnim blokovima, pristanima, prilazima i navozima za svjetioničarske brodice, uređenje spremnika pitke vode - gustirne itd.), popravak dotrajalih metalnih konstrukcija, oluka, vrata i sl., zamjenu fenjera, kristala i ispucanih stakala na krletkama, popravak gromobrinskih instalacija na objektima, te sanaciju plutača i oznaka.

Ove radove u pravilu izvodi *Sektor za održavanje* čije su radionice ekipirane odgovarajućim kadrom svih struka i potrebnim sredstvima rada (alat i oprema potrebna za izvođenje složenih radova na moru). U sastavu *Sektora za održavanje* se nalaze i 4 broda-radionice opremljena sa specifičnom opremom i smještajnim kapacitetima za radnike koji rade na izgradnji i održavanju objekata pomorske signalizacije, te opskrbi pomorskih svjetionika s posadom: m/b *Plovput Split* (novi broda-betonara za izvođenje najzahtjevnih hidrograđevinskih radova na moru), m/b *Svjetionik* (brod-betonare za izvođenje hidrograđevinskih radova na moru i za redovno održavanje plutajućih OPS-a), m/b *Saida* (za pripremne hidro-građevinske radove pri izgradnji OPS-a, te izvođenje manjih građevinskih radova) i m/b *Svilaja* (za razne radove redovnog održavanja OPS-a, poglavito pomorskih svjetionika).

Sektor za održavanje izrađuje godišnji **Plan značajnijih radova redovnog održavanja**, te izvodi većinu radova i prati realizaciju planskih aktivnosti.

1.5.2. PLAN REDOVNIH REMONATA RADNIH PLOVILA

Godišnji Plan redovnih remonata radnih plovila podrazumijeva obvezatne godišnje remonte prema *Pravilima HRB-a* za 4 broda-radionice *Sektora za održavanje*, (2 čelična i 2 drvena broda) te remonte 8 radnih brodica PP-a (7 Al i 1 drvena brodice), sve svrstano u 3 grupe zbog zahtjeva istovrsnosti predmeta nabave iz *Zakona o javnoj nabavi* (prema materijalu gradnje trupa: čelik, aluminij i drvo).

Plan redovnih remonata radnih plovila izrađuje inspektor za BS-poslove iz *Sektora sigurnosti plovidbe*, a troškovi se procjenjuju za svako radno plovilo pojedinačno temeljem procjene radova potrebnih za dobivanje potrebnih odobrenja *Hrvatskog registra brodova* za produljenje plovidbene dozvole, te ostalih radova koji nisu vezani za sigurnost broda, a iskazanih u *remontnim iskazima* koje *Transportni pogon Sektora za održavanje* dostavlja koncem godine *Sektoru sigurnosti plovidbe*.

Godišnji **Plan redovnih remonata radnih plovila** spada pod radove redovnog održavanja, a planirani god. troškovi su iskazani u donjoj tablici:

GRUPE plovila prema materijalu izgradnje	m/b	PLANIRANO (kn)
A.) ČELIK (remont svake 2 godine):		
gr.1. (početak remonta koncem 2016.g., a završetak radova/ isplata u 2017.g.)	<i>Svjetionik</i>	700.000,00
gr.2. (novi brod - u kolaudaciji)	<i>Plovput Split</i>	-
	Ukupno A:	700.000,00

GRUPE plovila prema materijalu izgradnje	m/b	PLANIRANO (kn)
B.) DRVO (remont svake godine):		
gr.1.	<i>Svilaja</i>	300.000,00
gr.2.	<i>Saida</i>	200.000,00
gr.3.	<i>Sikavac</i>	120.000,00
gr.4.	<i>Sušae</i>	(za prodaju)
	Ukupno B:	620.000,00
C.) ALUMINIJ (remont svake godine):		
gr.1.	<i>Plovput 1</i>	100.000,00
gr.2.	<i>Plovput 2</i>	60.000,00
gr.3.	<i>Plovput 3</i>	90.000,00
gr.4.	<i>Plovput 4</i>	90.000,00
gr.5.	<i>Plovput 5</i>	100.000,00
gr.6.	<i>Plovput 6</i>	60.000,00
gr.7.	<i>Plovput 7</i>	80.000,00
	Ukupno C:	580.000,00
S V E U K U P N O (A+B+C):		1.900.000,00 kn

1.6. SUSTAV UPRAVLJANJA KVALITETOM ISO 9001

Plovput je još 2002. godine usvojio međunarodnu normu kvalitete **ISO 9001:2000**, te koncem 2010. godine dogradio svoj *Sustav upravljanja kvalitetom* sukladno novom izdanju norme **ISO 9001:2008** za područje temeljne djelatnosti (održavanje plovnih putova, izgradnja i održavanje objekata pomorske signalizacije i pomorska radijska služba), a koncem 2015. godine će se implementirati i najnovije izdanje norme **ISO 9001:2015**.

Cilj certifikacije je bio usklađivanje temeljnih poslovnih procesa s međunarodnom ISO normom upravljanja kvalitetom, kako bi se poboljšalo cjelokupno poslovanje i organizacijsko ustrojstvo tvrtke, uz pojednostavljenje kontrole tijekom radnih procesa i prateće dokumentacije.

Posljedice dosljedne primjene *Sustava upravljanja kvalitetom* su povećanje svijesti o odnosu prema radu, jasno definiranje odgovornosti i međusobnih odnosa, poboljšanje kvalitete izlaznog proizvoda, na zadovoljstvo svih korisnika usluga *Plovputa*.

Usvajanjem ove norme *Plovput* se obvezao stalno poboljšavati postignutu razinu kvalitete upravljanja poslovnim procesima, te isto vrednovati provođenjem *internih prosudbi* u svim organizacijskim jedinicama koje su do sada obuhvaćene njegovim *Sustavom upravljanja kvalitetom*, a što redovno ocjenjuje tim *Hrvatskog registra brodova* provedbom vanjske prosudbe (ugovorna usluga) koncem svake godine.

Temeljni dokumenti *SUK* su:

- **Radni postupci *OJ***, koji opisuju glavne radne procese *OJ* i odgovornosti, s pripadajućim obrascima.
- **Postupci *UK***, koji opisuju primjenu osnovnih odredbi norme kvalitete **ISO 9001** prilagođeno specifičnostima *Plovputovih* poslovnih procesa, s pripadajućim obrascima.
- **Poslovník *UK (M-UK-01)***, koji opisuje *Sustav UK*, *Politiku kvalitete*, vezu s poglavljima norme **ISO 9001**, te poslove u odgovornosti *Upravitelja kvalitete*.

R.br.	Oznaka ISO dokumenta	Radni postupci OJ
1.	P-1/3-01	<i>Godišnji program rada - tehnički poslovi</i>
2.	P-1/3-02	<i>Investicijski radovi, radovi za treće osobe i radovi po specijalnim RN</i>
3.	P-1/5-01	<i>Vodenje radnih naloga u Sektoru za održavanje - Baza</i>
4.	P-1/5-02	<i>Planska putovanja brodova radionica</i>
5.	P-PP-01	<i>Vodenje radnih naloga u plovnim područjima</i>
6.	P-PP-02	<i>Svjetioničarska služba</i>
7.	P-PP-03	<i>Radijska služba</i>
8.	P-PP-04	<i>Služba na SP jadrinja</i>
9.	P-1/2-01	<i>Nabava roba, radova i usluga</i>
10.	P-1/2-02	<i>Glavno skladište</i>
11.	P-1/1-01	<i>Protokoliranje pošte</i>
12.	P-1/1-02	<i>Kadrovski poslovi</i>
13.	P-1/4-01	<i>Financijski plan</i>
14.	P- 1 -01	<i>Zaštita na radu</i>
Postupci UK		
1.	P-UK-01	<i>Kontrola dokumentacije sustava upravljanja kvalitetom</i>
2.	P-UK-02	<i>Odabir i ocjenjivanje dobavljača</i>
3.	P-UK-03	<i>Nesukladnosti, popravne i preventivne radnje</i>
4.	P-UK-04	<i>Mjerenje zadovoljstva korisnika usluga</i>
5.	P-UK-05	<i>Interne prosudbe</i>
6.	P-UK-06	<i>Analiza podataka</i>
7.	P-UK-07	<i>Ocjena Kolegija kvalitete</i>
8.	P-UK-08	<i>Kontrola zapisa kvalitete</i>
Poslovnik UK		
1.	M-UK-01	<i>Poslovnik upravljanja kvalitetom</i>

Procjena godišnjih troškova održavanja Sustava upravljanja kvalitetom ISO 9001:

Za održavanje *SUK*-a, provođenje godišnjeg plana internih prosudbi u OJ *Plovputa* i kontinuirano usavršavanje stručnog osoblja putem stručnih tečajeva i seminara, uključujući i godišnje troškove vanjskih prosudbi radi ocjene sustava od strane *HRB*-a, planirani su i za 2017. godinu uobičajeni troškovi u maksimalnom iznosu do **30.000,00 kn**.

2. ODSJEK ZAŠTITE NA RADU

Plan i program mjera zaštite na radu

Plan mjera zaštite na radu izrađuje Odsjek zaštite na radu, koji je ujedno i odgovoran za njegovu realizaciju. Isti uključuje: provođenje mjera zaštite na radu u Društvu, te obavljanje unutarnje kontrole i nadzora u provođenju mjera zaštite na radu, usklađivanje mjera zaštite na radu s izrađenom revizijom procjene rizika, usklađivanje rada izdvojenih organizacijskih jedinica i Odsjeka zaštite na radu, osposobljavanje radnika za rad na siguran način, upućivanje radnika na provjeru zdravstvenog stanja i psihičkih sposobnosti, periodičko ispitivanje radne opreme, te ispitivanju radne okoline u radnim prostorima, nabavu osobnih zaštitnih sredstava, opreme, radne odjeće i obuće, te sanitetskog materijala.

Plan i program mjera zaštite od požara i zaštite okoliša

Plan mjera zaštite od požara i zaštite okoliša izrađuje Odsjek zaštite na radu koji je ujedno odgovoran i za njegovu realizaciju. Isti uključuje: provođenje mjera zaštite od požara u Društvu, te obavljanje kontrole i nadzora u provođenju mjera zaštite od požara i zaštite okoliša, usklađivanje rada izdvojenih organizacijskih jedinica i Odsjeka zaštite na radu, osposobljavanje radnika iz zaštite od požara, nabavka sredstava za dojavu i gašenje požara, periodički pregledi prijenosnih aparata za gašenje požara, sustava vatrodjave, toplovodno-kotlovnih postrojenja, hidrantskih instalacija, te instalacija za zaštitu od munje. Obavljanje poslova iz zaštite okoliša: zbrinjavanje opasnog otpada, vođenje propisanih evidencija, prijava u Registar onečišćivača okoliša, obavljanje unutarnjeg nadzora u provođenju mjera zaštite na radu, zaštite od požara i zaštite okoliša te stručnog usavršavanja stručnjaka iz Odsjeka znr.

3. PRAVNO-KADROVSKI POSLOVI

U području pravno-kadrovskih poslova obavljat će se poslovi zastupanja, imovinskopravni, upravnopravni, administrativni, opći i drugi poslovi, praćenje propisa u svezi poslovanja Društva i nadziranje njihove primjene kao i primjena internih propisa Društva, te koordiniranje i nadziranje obavljanja poslova vezanih uz pravno-kadrovsku problematiku u svim organizacijskim jedinicama Društva.

Navedeni poslovi obavljat će se kroz Odsjek za pravne poslove i Odsjek za kadrovske i opće poslove:

- **Odsjek za pravne poslove:**

Unutar ovog Odsjeka obavljaju se sljedeći poslovi: praćenje zakonskih, podzakonskih i drugih propisa i akata Društva, te njihova primjena u praksi; zastupanje Društva u sudskim i izvanjudskim postupcima (parničnim, izvanparničnim, ovršnim, kaznenim i prekršajnim postupcima, upravnim postupcima i sporovima, predstečajnim, stečajnim, likvidacijskim i drugim postupcima) pred sudovima, upravnim i drugim organima, tijelima, pravnim osobama te organima Društva te aktivnosti vezane uz zastupanje (pokretanje i praćenje postupaka, sastavljanje podnesaka i pismena, prikupljanje dokaza, utvrđivanje činjenica, izjavljivanje redovnih i izvanrednih pravnih lijekova, usmeno kontaktiranje i korespondencija sa strankama i njihovim punomoćnicima, sudovima, organima, tijelima i pravnim osobama); praćenje i poduzimanje radnju u svezi rješavanja imovinsko-pravne i druge problematike Društva; izrada, sudjelovanje u izradi ili kontroliranje prijedloga općih akata, ugovora, sporazuma, odluka i drugih akata Društva; davanje pravnih mišljenja i uputa na zahtjev drugih organizacijskih

jedinica i direktora Društva; vođenje evidencije sudskih i ostalih predmeta te sklopljenih ugovora u Društvu i druge relevantne dokumentacije u pismohrani organizacijske jedinice, vođenje evidencije pečata u upotrebi Društva, itd.

• **Odsjek za kadrovske i opće poslove:**

Ovaj se Odsjek bavi kadrovskom problematikom radnika koja uključuje sve poslove u svezi zasnivanja i prestanka radnog odnosa, mirovinskog i zdravstvenog osiguranja radnika, odlaska radnika u mirovinu, izradu ugovora o radu, raznih odluka i rješenja vezanih za kadrovsku problematiku radnika te praćenje fluktuacije radnika u Društvu.

Kroz Odjel općih poslova ovaj Odsjek nadzire i vodi opće poslove Društva u koje spadaju poslovi protokola (vođenje urudžbenog zapisnika Društva u aplikaciji, protokoliranje cjelokupne zaprimljene pošte Društva, dopisa, računa, faksova i e-mailova, njihov raspored po organizacijskim jedinicama i povezivanje i/ili presigniranje unutar otvorenih brojeva protokola), poslovi dopreme i otpreme te arhiviranje cjelokupne pošte Društva. Poslovi umnažanja i dostavljački poslovi (unutar i izvan Društva), sređivanje arhivske građe Društva. Praćenje dnevne prisutnosti radnika Sektora na radu i dostavljanje potrebnih podataka za obračun plaće i prijevoza, kurirski poslovi, poslovi čišćenja i redovnog održavanja zgrade Direkcije, redovni poslovi održavanja i servisiranja centralnog grijanja i klimatizacijskog sustava zgrade, uređenje i hlađenje, redovni poslovi u kafiću i restoranu, vratarski poslovi te poslovi telefoniste na telefonskoj centrali.

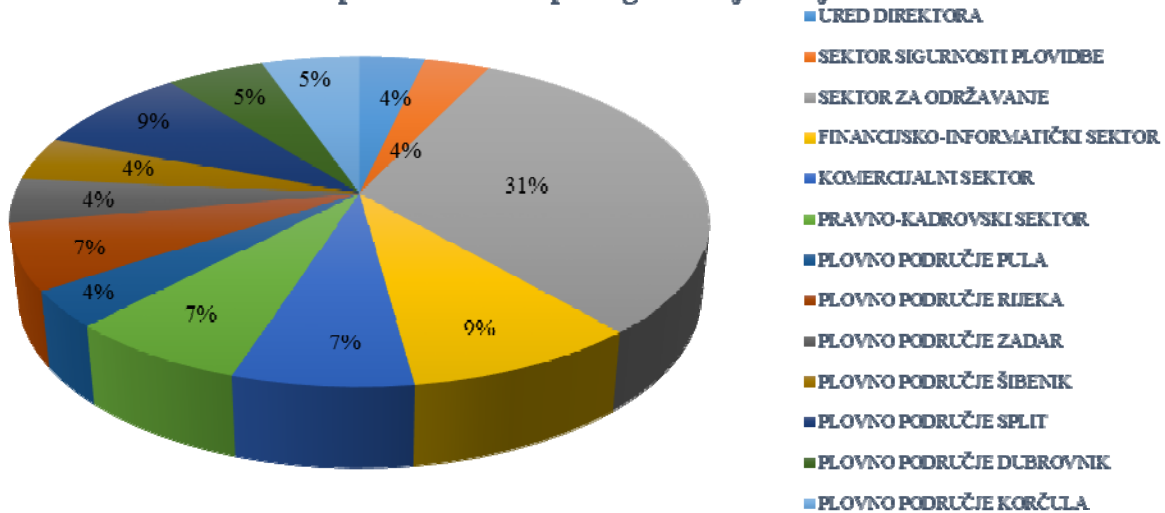
Tabelarni prikaz radnika po organizacijskim jedinicama za 2017.g.

Radnici po organizacijskim jedinicama	UKUPNO
DIREKTOR	1
URED DIREKTORA	9
Rukovoditelj Ureda direktora	1
Ostali radnici	5
Odsjek zaštite na radu	3
SEKTOR SIGURNOSTI PLOVIDBE	10
Rukovoditelj sektora	1
Nautički poslovi	2
Radio-elektronički poslovi	2
Hidro-građevinski poslovi	2
Brodo-strojarski poslovi	2
Opći poslovi	1
SEKTOR ZA ODRŽAVANJE	88
Rukovoditelj sektora	1
Zamjenik rukovoditelja sektora	1
Inženjer za razvoj i održavanje informacijskih tehnologija sustava sig. plov.	1
Elektro-elektronička radionica	8
Mehaničarsko-metalska radionica	11
Hidro-građevinska radionica	16
Transportni pogon	41
Odjel za opće poslove	9

Radnici po organizacijskim jedinicama	UKUPNO
FINANCIJSKO-INFORMATIČKI SEKTOR	26
Rukovoditelj sektora	1
Odsjek za financijske poslove	9
Odsjek za računovodstvene poslove	11
Odsjek za informacijski sustav	5
KOMERCIJALNI SEKTOR	20
Rukovoditelj sektora	1
Odsjek za nabavu	9
Odsjek za prodaju	7
Odsjek za osiguranje	3
PRAVNO-KADROVSKI SEKTOR	20
Rukovoditelj sektora	1
Odsjek za pravne poslove	4
Odsjek za kadrovske i opće poslove	15
PLOVNO PODRUČJE PULA	10
Rukovoditelj Plovnog područja	1
Svjetioničari, posade brzih brodica i ostali radnici	9
Radnici po organizacijskim jedinicama	UKUPNO
PLOVNO PODRUČJE RIJEKA	18
Rukovoditelj Plovnog područja	1
Svjetioničari, posade brzih brodica i ostali radnici	7
Obalna radijska postaja Rijeka i ostali radnici	10
PLOVNO PODRUČJE ZADAR	12
Rukovoditelj Plovnog područja	1
Svjetioničari, posade brzih brodica i ostali radnici	11
PLOVNO PODRUČJE ŠIBENIK	12
Rukovoditelj Plovnog područja	1
Svjetioničari, svjetioničar – signalist, posade brzih brodica i ostali radnici	11
PLOVNO PODRUČJE SPLIT	24
Rukovoditelj Plovnog područja	-
Svjetioničarska postaja Split	13
Obalna radijska postaja Split Radio i ostali radnici	11
PLOVNO PODRUČJE DUBROVNIK	15
Rukovoditelj Plovnog područja	1
Svjetioničari, posade brzih brodica i ostali radnici	5
Obalna radio postaja Dubrovnik Radio	9
PLOVNO PODRUČJE KORČULA	15

Radnici po organizacijskim jedinicama	UKUPNO
Rukovoditelj Plovnog područja	1
Svjetioničari, posade brzih brodica i ostali radnici	14
UKUPNO	280

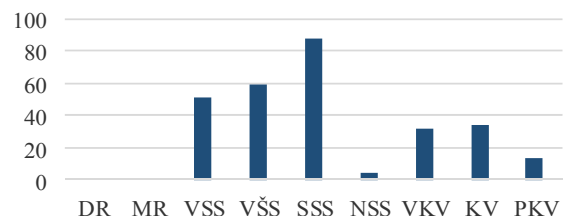
Grafički prikaz radnika po organizacijskim jedinicama



Kvalifikacijska struktura potrebnog broja radnika po stručnoj spremi u 2017.g.

KVALIFIKACIJA	BROJ RADNIKA
DR	-
MR	-
VSS	51
VŠS	59
SSS	87
NSS	4
VKV	32
KV	34
PKV	13
	280

Kvalifikacijska struktura potrebnog broja djelatnika po stručnoj spremi



4. KOMERCIJALNI POSLOVI

Komercijalni sektor obavlja poslove nabave, prodaje i osiguranja, te prati, koordinira i nadzire obavljanje poslova vezanih uz komercijalnu problematiku u ostalim organizacijskim jedinicama Društva.

Odsjek za nabavu

Nabavni odsjek obavlja poslove provođenja procedure nabave investicijskih radova, osnovnih sredstava i potrošnog materijala, a prema Godišnjim planovima nabave, te obavlja poslove istraživanja tržišta, pokretanja postupaka javne nabave prema prioritetima realizacije Godišnjeg programa rada Društva.

Plan godišnje nabave roba i usluga sa sukcesivnom isporukom za 2017. godinu

Plan godišnje nabave roba i usluga sa sukcesivnom isporukom sadrži procijenjenu vrijednost godišnjih nabava koje se sukcesivno nabavljaju sukladno potrebama organizacijskih jedinica Plovputa tijekom poslovne 2017. godine, a prema sljedećoj tablici:

Red. broj	NAZIV GRUPE ROBA (ARTIKALA) I USLUGA	Procjenjena vrijednost nabave (kn)	Nositelj
1.	Hrana i piće (restoran Baza i kafić Direkcija)	80.000,00	1/1
2.	Uredski materijal	80.000,00	1/1
3.	Toneri, patrone, riboni i ostali računalni potrošni materijal	180.000,00	1/4
4.	Sredstva za održavanje čistoće i osobne higijene	100.000,00	1/1
5.	Toaletni papiri, maramice, ručnici i ubrusi	50.000,00	1/1
6.	Deterdženti i slični proizvodi za čišćenje	80.000,00	1/1
7.	Kuhinjska oprema, predmeti i potrepštine	60.000,00	1/1
8.	Radionički potrošni materijal	100.000,00	1/5
9.	Boje, lakovi i razrjeđivači	300.000,00	1/5
10.	Osobna zaštitna sredstva, radna odjeća i obuća	200.000,00	1
11.	Rezervni dijelovi strojeva brzih brodica	260.000,00	1/3
12.	Rezervni dijelovi za motor Cummins KTA 19 M-3	75.000,00	1/3
13.	Rezervni dijelovi za motor Cummins NTA 855	50.000,00	1/3
14.	Rezervni dijelovi za motor MTU 6R183TE72	200.000,00	1/3
15.	Rezervni dijelovi za motor (DEA) Volvo D5AT	40.000,00	1/3
16.	Rezervni dijelovi za motor (DEA) Onan tip 8MDKWB	35.000,00	1/3
17.	Drvo i drvena građa	100.000,00	1/5
18.	Motorna ulja i maziva	80.000,00	1/5
19.	Profili, limovi i cijevi – čelični	70.000,00	1/5
20.	Profili, limovi i cijevi – inox	100.000,00	1/5
21.	Čelične konstrukcije i izradci	300.000,00	1/5
22.	Hermetičke akumulatorske baterije (s ventilom)	400.000,00	1/5
23.	Akumulatorske baterije startne i razne	100.000,00	1/5
24.	Konopci za brodove	60.000,00	1/5
25.	Sidrenina za plutače (lanci, vrtuljci, škopci i cink protektori)	200.000,00	1/5

Red. broj	NAZIV GRUPE ROBA (ARTIKALA) I USLUGA	Procjenjena vrijednost nabave (kn)	Nositelj
26.	LED rasvjetna oprema za PS	250.000,00	1/5
27.	Ulje za loženje (Direkcija; Baza)	150.000,00	1/5
28.	Naftni derivati (gorivo) za plovila i vozila	1.560.000,00	1/5
29.	Usluga opskrbe električnom energijom	400.000,00	1/3
30.	TK usluga VPN data mreža	480.000,00	1/3
31.	TK usluga pokretne telefonije – VPN i mobilni internet	65.000,00	1/3
32.	TK usluga nepokretne telefonije i internet priključka	180.000,00	1/3
UKUPNO (bez PDV-a)		6.385.000,00	

Glavno skladište

Zaprima i uskladištava nabavljenu robu, uz obaveznu kontrolu novo nabavljenih roba, izdaje robu, prati kretanje i stanje potrebnih zaliha, te vodi brigu o sigurnosti uskladištene robe. Poslovi popune priručnih skladišta plovnih područja i brodskih skladišta za potrebe planskih putovanja, kao i zaprimanje osnovnih sredstava, opisani su u odgovarajućim ISO postupcima.

Odsjek za prodaju

Obračunava i fakturira naknadu za uporabu objekata sigurnosti plovidbe, turističke usluge, usluge zakupa i održavanja objekata sigurnosti plovidbe, usluge zakupa poslovnih prostora i ostale usluge Društva.

U narednom periodu posebna pozornost je na obračunu naknade za uporabu objekata sigurnosti plovidbe, gdje će se i dalje pratiti primjena Pravilnika o naknadi za uporabu objekata sigurnosti plovidbe, te primjena „Tarife“ za brodove na kružnom putovanju od 1.1.2017. godine. Uz navedeno obavlja i kontrolu faktura koje su ispostavile ostale organizacijske jedinice.

Odjel za turizam obavlja poslove rezervacije i kategorizacije apartmana, odgovara za stanje apartmana, te daje naloge ostalim organizacijskim jedinicama za dovođenje apartmana u funkcionalno stanje i njihovo održavanje. Obračunava i fakturira usluge smještaja, izdaje naloge za plaćanje boravišne pristojbe u turističkim apartmanima prema Zakonu o boravišnoj pristojbi.

Turistička djelatnost će se obavljati u vlastitoj organizaciji te će provoditi postupak Javnog natječaja davanja u zakup svjetioničarskih zgrada Odlukom Vlade Republike Hrvatske o upravljanju i korištenju Svjetioničarskih zgrada.

Odsjek za osiguranja

Predlaže i provodi politiku osiguranja imovine Društva i životnog osiguranja, u skladu sa zakonskim propisima i zahtjevima Zakona o javnoj nabavi.

Imovina Društva će se osigurati protiv požara, loma stroja, a prema kriteriju procjene mogućih rizika i vrijednosti predmeta osiguranja. U pomorskom osiguranju će se pokriti motorni brodovi i brodice, te vrijednije svjetioničarske brodice, kao svjetleće i signalne plutače. Vozila će biti pokrivena policama obveznog osiguranja, a kasko osiguranjem ona do pet godina starosti.

Putnici na motornim brodovima, brzim brodicama i putnici u vozilima će se također osigurati. Radnici Društva biti će osigurani od rizika nesretnog slučaja 24 sata, ozljede na radu i

profesionalnih oboljenja, kao i kroz povremene police osiguranja za veće radove u vlastitoj izvedbi Plovputa.

Poseban naglasak biti će na učinkovitoj naplati prijavljenih šteta, uz vođenje evidencije podnošenja izvješća o štetama, te kroz davanje uputa svim organizacijskim jedinicama Društva vezano za prijavu šteta.

5. FINANCIJSKI PLAN ZA 2017. GODINU

5.1. FINANCIJSKO - INFORMATIČKI POSLOVI

Financijsko-informatički sektor obavlja financijske, knjigovodstvene i informatičke poslove, te prati, koordinira i nadzire poslove vezane uz financijsku, knjigovodstvenu i informatičku problematiku u ostalim organizacijskim jedinicama Društva.

U suradnji s ostalim organizacijskim jedinicama prati realizaciju planiranih aktivnosti Programa rada u skladu s ostvarenjem financijskog plana.

Poslovi Financijsko-informatičkog sektora se obavljaju kroz Odsjek za financijske poslove, Odsjek za računovodstvene poslove, te Odsjek za informatičke poslove. Navedeni Odsjeci obavljaju sljedeće poslove:

- vode računa o financijskoj situaciji Društva;
- vode poslove platnog prometa za cjelokupno Društvo kroz praćenje dugovanja i potraživanja, te poticanja naplate;
- vrše obračun plaća;
- obavljaju ostale financijsko poslove;
- obavljaju knjigovodstvene poslove u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima, Zakonom o računovodstvu, Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja i vlastitim računovodstvenim politikama, te revidiranim MRS-ovima;
- vrše obračun poreza na dobit;
- analiziraju poslovanje Društva i podnose pisana izvješća Upravi Društva koja omogućavaju vođenje poslovne politike, te u skladu s navedenim periodično izvješćuje nadzorne organe i nadležna ministarstva;
- redovno izvještava Upravu Društva i rukovoditelje Sektora kako bi se u skladu s financijskom situacijom odvijala realizacija Programa rada;
- pružaju informatičku podršku svim organizacijskim jedinicama Društva;
- izrađivat će integralni informacijski sustav;
- uspostavlja programske aplikacije na razini Društva;
- održava strojni i programsku opremu Društva.

5.2. FINANCIJSKI PLAN

Projekcija financijskog plana Društva za 2017. godinu zasnovana je na osnovnoj djelatnosti Društva, važećim propisima u poslovanju, poslovnoj politici Društva i situaciji na tržištu. U planu su uzete u obzir očekivane organizacijske, komercijalne te ostale promjene i predviđanja u poslovanju tijekom 2017. godine.

5.2.1. PLANIRANI PRIHODI

Planirani su prihodi u iznosu od 74.500.000 kn te obuhvaćaju realnu procjenu osnovnih vrsta poslovnih prihoda koji predstavljaju 99,66% prihoda Društva, što je u skladu s osnovnom

djelatnosti koju Društvo obavlja, te financijske prihode koji su od manjeg značaja na poslovni rezultat.

TABELARNI PRIKAZ PLANIRANIH PRIHODA ZA 2017. GODINU

Red. br.	Opis prihoda	UKUPNO 2017. godina	PLANIRANO PO RAZDOBLJIMA		
			01.-03.2017. godina	01.-06.2017. godina	01.-09.2017. godina
POSLOVNI PRIHODI		74.250.000	19.288.900	39.177.800	60.256.000
1.	PRIHODI OD PRODAJE	73.020.000	18.942.500	38.558.500	59.321.000
1.1.	Prihodi od hrvatskog broda	1.100.000	550.000	803.000	1.001.000
1.2.	Prihodi od stranog broda	63.500.000	16.510.000	33.655.000	51.435.000
1.3.	Prihodi od lučkih svjetala	2.000.000	460.000	1.180.000	1.720.000
1.4.	Prihodi od turističke djelatnosti	1.350.000	27.000	337.500	1.282.500
1.5.	Prihodi od najma	3.470.000	867.500	1.735.000	2.602.500
1.6.	Ostali prihodi od prodaje	1.600.000	528.000	848.000	1.280.000
2.	PRIHODI OD SUBVENCIIJA I DOTACIJA	710.000	177.500	355.000	532.500
3.	OSTALI PRIHODI OSNOVNE DJELATNOSTI	520.000	168.900	264.300	402.500
3.1.	Prihodi od naplaćenih šteta	230.000	82.800	131.100	188.600
3.2.	Prihodi iz proteklih godina	50.000	16.500	30.000	43.500
3.3.	Ostalo	240.000	69.600	103.200	170.400
FINANCIJSKI PRIHODI		250.000	75.000	137.500	200.000
UKUPNI PRIHODI		74.500.000	19.363.900	39.315.300	60.456.000

Prihod od naknade sigurnosti plovidbe

Na osnovu Pravilnika o naknadi za uporabu objekata sigurnosti plovidbe vrši se procjena prihoda od naknade sigurnosti plovidbe.

Najznačajniji prihodi Društva su prihodi od naknade sigurnosti plovidbe koji izravno utječu na poslovni rezultat Društva, te u ukupnoj strukturi prihoda sudjeluju s 86,72% što predstavlja ukupan iznos od 64.600.000 kn. Među navedenim prihodima dominantno mjesto zauzimaju prihodi od naknade za strani brod i predstavljaju 85,24% ukupnih prihoda Društva tj. 63.500.000 kn.

Sredstva za obavljanje djelatnosti, koja je od interesa za Republiku Hrvatsku i razvitak Društva, (u skladu sa Zakonom o Plovput-u NN br.73/97, članak 6.) Društvo osigurava iz cijene naknade za uporabu objekata sigurnosti plovidbe koju plaćaju hrvatski i strani brodovi koji plove u unutarnjim morskim vodama i teritorijalnom moru Republike Hrvatske.

Temeljem Pravilnika o naknadi za uporabu objekata sigurnosti plovidbe čl. 7 valuta EUR - € je definirana kao obračunska jedinica kojom se obračunava visina naknade, te prihod neminovno

ovisi o paritetu kn/€. Tijekom 2017. godine ne predviđaju se veća odstupanja u tečaju vezano uz obračunsku jedinicu EUR - €.

Prihod od lučkih svjetala

Sredstva za realizaciju Godišnjeg plana poslovanja i plana razvoja i ulaganja u osnovna sredstva osim kroz financijska sredstva ostvarena naplatom usluge korištenje objekata sigurnosti plovidbe, Društvo nastoji ostvariti i kroz tržišno usmjerene aktivnosti tj. pružanjem usluga trećim osobama.

Procjena navedenih prihoda temeljena je na procjeni tržišta i slobodnim kapacitetima koji se mogu angažirati u pružanju građevinskih usluga u vrijeme kada njihovo korištenje ne ometa osnovnu djelatnost Društva. Pri izradi Plana za 2017. godinu uzeto je u obzir i pružanje usluga trećim osobama na objektima pomorske signalizacije u njihovom vlasništvu, te ugovoreno održavanje lučkih svjetala, izgradnja novih i modernizacija postojećih objekata.

Prihod od turističke djelatnosti

Prihodi od turističke djelatnosti sastoje se od prihoda ostvarenih od noćenja domaćih i stranih gostiju u apartmanima na pomorskim svjetionicima i planirani su u ukupnom iznosu od 1.350.000 kn.

Prihod od najma

Prihodi od najma sastoje od naplaćene najamnine poslovnih prostora i apartmana na pomorskim svjetionicima temeljem sklopljenih ugovora s pravnim i fizičkim osobama, a u skladu s Odlukom o upravljanju i korištenju svjetioničarskih zgrada od strane VRH. U strukturi prihoda sudjeluju sa 4,66% i planirani su u iznosu od 3.470.000 kn .

Prihodi od prodaje

U 2017. godini Društvo planira od prodaje stalne dugotrajne imovine, radio usluga, naplate bonova i ostalih prihoda od prodaje uprihoditi 1.600.000 kn što čini 2,15% ukupnih prihoda Društva.

Prihodi od kompenzacija, subvencija i dotacija

U strukturi ukupnih prihoda sudjeluju s 0,95% a odnose se na državne potpore i iskazane su kao prihod u visini obračuna amortizacije za investicije financirane iz sredstava Državnog proračuna sukladno MRS-20. Društvo i u 2017. godini, kao i prethodnih godina, ne planira koristiti sredstva iz Državnog proračuna.

Ostali prihodi osnovne djelatnosti

Ostali prihodi osnovne djelatnosti sudjeluju sa 0,69% u strukturi ukupnih prihoda.

Sva pokretna i nepokretna imovina Društva osigurana je sukladno zakonskim propisima, a prihodi od naplaćenih šteta po osnovi osiguranja odnose se na naplaćene štete od osiguravatelja.

Financijski prihodi

Financijski prihodi u ukupnim prihodima sudjeluju s oko 0,34%, a sastoje se od prihoda s osnove tečajnih razlika, kamata na oročena sredstva u poslovnim bankama, te prihoda tečajnog usklađivanja potraživanja primjenom valutne klauzule te neminovno ovisi o paritetu kune i ostalih valuta.

5.2.2. PLAN IZVJEŠĆA O TIJEKU NOVCA za razdoblje 01.01. do 31.12.2017.

		2017.	01.-03. 2017.	01.-06. 2017.	01.-09. 2017.
NOVČANI TIJEK OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI					
1.1.	Novčani primici od kupaca	71.420	18.569	37.853	57.850
1.2.	Novčani primici od tantijema, naknada, provizija i sl.	250	75	138	200
1.3.	Novčani primici od osiguranja za naknadu štete	230	83	131	189
1.4.	Novčani primici s osnove povrata poreza				
1.5.	Ostali novčani primici	490	132	270	402
1.	UKUPNO NOVČANI PRIMICI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI	72.390	18.859	38.391	58.641
2.1.	Novčani izdaci dobavljačima	14.930	3.135	7.316	11.944
2.2.	Novčani izdaci za zaposlene	40.284	10.474	20.142	31.019
2.3.	Novčani izdaci za osiguranje za naknadu štete	950	390	608	836
2.4.	Novčani izdaci za kamate	845	218	432	642
2.5.	Novčani izdaci za poreze	3.676	956	1.875	2.831
2.6.	Ostali novčani izdaci	2.275	523	1.092	1.684
2.	UKUPNO NOVČANI IZDACI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI	62.970	15.698	31.469	48.962
NETO POVEĆANJE NOVČANOG TIJEKA OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI		9.420	3.161	6.921	9.679
NETO SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI		0	0	0	0
NOVČANI TIJEK OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI					
3.1.	Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	1.400			
3.2.	Novčani primici od prodaje vlasničkih i dužničkih instrumenata				
3.3.	Novčani primici od kamata				
3.4.	Novčani primici od dividendi				
3.5.	Novčani primici od investicijskih aktivnosti				
3.	UKUPNO NOVČANI PRIMICI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI	1.400			
4.1.	Novčane isplate za nabavu dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine	2.205	441	1.103	2.183
4.2.	Novčani izdaci za stjecanje vlasničkih i dužničkih instrumenata				
4.3.	Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	12.389	2.478	4.956	9.292
4.	UKUPNO NOVČANI IZDACI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI	14.594	2.919	6.058	11.475
NETO POVEĆANJE NOVČANOG TIJEKA OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI		0	0	0	0
NETO SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI		13.194	2.919	6.058	10.075
NOVČANI TIJEK OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI					
5.1.	Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata				
5.2.	Novčani primici od glavnica kredita, zadužnica, pozajmica i drugih posudbi				
5.3.	Ostali primici od financijske aktivnosti				
5.	UKUPNO NOVČANI PRIMICI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI				
6.1.	Novčani izdaci za otplatu glavnice i obveznica	2.600	650	1.300	1.950
6.2.	Novčani izdaci za isplatu dividendi				
6.3.	Novčani izdaci za financijski najam				
6.4.	Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica				
6.5.	Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti				
6.	UKUPNO NOVČANI IZDACI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI	2.600	650	1.300	1.950
NETO POVEĆANJE NOVČANOG TIJEKA OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI		0	0	0	0
NETO SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI		2.600	650	1.300	1.950
7.	UKUPNO POVEĆANJE NOVČANOG TIJEKA	9.420	3.161	6.921	9.679
8.	UKUPNO SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA	15.794	3.569	7.358	13.425
9.	Novac i novčani ekvivalenti na početku razdoblja	27.944	27.944	27.944	27.944
10.	Povećanje novca i novčanih ekvivalenata	0	0	0	0
11.	Smanjenje novca i novčanih ekvivalenata	6.374	407	437	3.746
12.	NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA	21.570	27.537	27.507	24.198

5.2.3. PLANIRANI RASHODI

Planirani rashodi u iznosu od 72.600.000 kn obuhvaćaju procjenu nekoliko osnovnih vrsta poslovnih rashoda koji predstavljaju oko 97,66% rashoda Društva, što je u skladu s djelatnostima koje Društvo obavlja, te financijske rashode koji su od manjeg značaja za poslovanje Društva.

TABELARNI PRIKAZ PLANIRANIH RASHODA ZA 2017. GODINU

Red. br.	Opis rashoda	UKUPNO 2017. godina	PLANIRANO PO RAZDOBLJIMA		
			01.-03.2017. godina	01.-06.2017. godina	01.- 09.2017. godina
POSLOVNI RASHODI		70.900.000	17.377.300	35.146.800	54.607.000
1.	MATERIJALNI TROŠKOVI	13.620.000	2.879.200	6.559.900	10.814.300
1.1.	<i>Sirovine i materijal</i>	<i>5.450.000</i>	<i>1.253.500</i>	<i>2.725.000</i>	<i>4.360.000</i>
1.1.1.	Utrošeni materijal	1.200.000	276.000	600.000	960.000
1.1.2.	Utrošena energija	2.100.000	483.000	1.050.000	1.680.000
1.1.3.	Utrošeni rezervni djelovi	1.200.000	276.000	600.000	960.000
1.1.4.	Otpis sitnog inventara	950.000	218.500	475.000	760.000
1.2.	<i>Troškovi usluga (ostali vanjski troškovi)</i>	<i>8.170.000</i>	<i>1.625.700</i>	<i>3.834.900</i>	<i>6.454.300</i>
1.2.1.	Telefonske, poštanske i prijevozne usluge	900.000	189.000	423.000	711.000
1.2.2.	Usluge na izradi proizvoda	50.000	10.500	23.500	39.500
1.2.3.	Usluge održavanja	4.500.000	855.000	2.115.000	3.555.000
1.2.4.	Usluge zakupa	500.000	105.000	230.000	395.000
1.2.5.	Troškovi promidžbe	120.000	25.200	56.400	94.800
1.2.6.	Ostale usluge	2.100.000	441.000	987.000	1.659.000
2.	TROŠAK PLAĆE	37.700.000	9.425.000	18.850.000	28.275.000
2.1.	<i>Nadnice i plaće (neto)</i>	<i>22.243.000</i>	<i>5.560.750</i>	<i>11.121.500</i>	<i>16.682.250</i>
2.2.	<i>Porezi i doprinosi</i>	<i>15.457.000</i>	<i>3.864.250</i>	<i>7.728.500</i>	<i>11.592.750</i>
3.	AMORTIZACIJA I VRIJEDNOSNO USKLAĐENJE DUGOTRAJNE IMOVINE	9.630.000	2.311.200	4.718.700	7.126.200
4.	VRIJEDNOSNO USKLAĐENJE KRATKOTRAJNE IMOVINE	400.000	84.000	172.000	284.000
5.	OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA	9.550.000	2.677.900	4.846.200	8.107.500
5.1.	<i>Dnevnice za službena putovanja</i>	<i>650.000</i>	<i>104.000</i>	<i>312.000</i>	<i>598.000</i>
5.2.	<i>Intelektualne i ostale usluge</i>	<i>550.000</i>	<i>137.500</i>	<i>319.000</i>	<i>456.500</i>
5.3.	<i>Usluge reprezentacije</i>	<i>110.000</i>	<i>23.100</i>	<i>50.600</i>	<i>91.300</i>
5.4.	<i>Premije osiguranja</i>	<i>950.000</i>	<i>389.500</i>	<i>608.000</i>	<i>836.000</i>
5.5.	<i>Porezi i doprinosi koji ne ovise o rezultatu</i>	<i>460.000</i>	<i>151.800</i>	<i>257.600</i>	<i>423.200</i>
5.6.	<i>Bankarske usluge</i>	<i>100.000</i>	<i>25.000</i>	<i>50.000</i>	<i>75.000</i>
5.7.	<i>Naknade troškova radnicima, darovi</i>	<i>5.800.000</i>	<i>1.682.000</i>	<i>2.784.000</i>	<i>4.930.000</i>
5.8.	<i>Ostali nematerijalni troškovi</i>	<i>630.000</i>	<i>126.000</i>	<i>315.000</i>	<i>472.500</i>
5.9.	<i>Rashodi proteklih godina, kazne, penali...</i>	<i>300.000</i>	<i>39.000</i>	<i>150.000</i>	<i>225.000</i>
FINANCIJSKI RASHODI		1.700.000	170.000	510.000	1.190.000
UKUPNI RASHODI		72.600.000	17.547.300	35.656.800	55.797.000

Materijalni troškovi

Materijalni troškovi u 2017. godini planirani su u iznosu od 13.620.000 kn te su od velikog značaja u ukupnoj strukturi rashoda u kojima sudjeluju s 18,76%. Materijalni troškovi najvećim dijelom ovise o planiranim uslugama investicijskog i tekućeg održavanja, te o cijeni materijala, rezervnih dijelova i energenata, troškovima telefonskih, poštanskih i komunalnih usluga, cijenama zakupa telekomunikacijskih vodova i drugih zakupa i usluga. Materijalni troškovi ujedno su ovisni o radovima za treće osobe, te rastu obzirom na tržišno usmjerene aktivnosti. Društvo nastoji smanjiti troškove usluga i što više radova izvesti u vlastitoj režiji.

Trošak plaće

Troškovi bruto plaća radnika sastoje se od neto plaća radnika, obračunatih poreza, prireza i doprinosa. Planirani su u iznosu od 37.700.000 kn.

Neto plaće radnika obuhvaćaju redovan i minuli rad, godišnje odmore, blagdane i plaćeni dopust, bolovanje na teret poduzeća, neradne dane, dodatak na plaću, ostale dodatke i isplate iznad porezno priznatih svota.

Porezi i doprinosi obuhvaćaju doprinose za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, doprinos za zapošljavanje, posebne doprinose za zdravstveno osiguranje i zapošljavanje, te na beneficirani staž.

Amortizacija

U 2017. godini planirani iznos amortizacije iznosi 9.630.000 kn, a odraz je specifičnosti dugotrajne imovine i njene modernizacije koja je osnov u obavljanju osnovne djelatnosti. U ukupnim troškovima sudjeluje s 13,27%. Procjena troškova amortizacije temeljena je na projekciji obračuna po stopama amortizacije sukladno Zakonu o porezu na dobit.

Ovaj porezno priznati trošak Društvu osigurava financijska sredstva za obnavljanje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine, budući da tehnološki razvitak nameće potrebu ulaganja u osnovna sredstva.

Vrijednosno usklađenje kratkotrajne imovine

Procjena troškova vrijednosnog usklađenja kratkotrajne imovine obuhvaća vrijednosno usklađenje od kupaca i razna druga vrijednosna usklađenja. U strukturi troškova ovo je minimalan trošak bez ikakvog utjecaja na poslovni rezultat.

Ostali troškovi

Ostali troškovi poslovanja, u strukturi ukupnih troškova sudjeluje s 13,14%.

Dnevnice za službena putovanja i putni troškovi, troškovi reprezentacije, premije osiguranja, intelektualne i bankarske usluge, te ostali nematerijalni troškovi i rashodi proteklih godina ovise o planskim aktivnostima na održavanju objekata sigurnosti plovidbe, kao i o ostalim poslovnim aktivnostima Društva, dok naknade troškova radnicima ovise o fluktuaciji radnika i financijskim mogućnostima Društva.

Intelektualne i osobne usluge obuhvaćaju niz usluga: javnobilježničke i odvjetničke usluge, naknade, poreze i doprinose za rad po ugovoru o djelu, naknade i doprinose za zdravstveno osiguranje Nadzornom odboru, te revizijske i ostale neproizvodne usluge.

Premije osiguranja u ukupnoj strukturi troškova sudjeluju s 1,31%, a obuhvaćaju osiguranje sve pokretne i nepokretne imovine Društva.

Porezi i doprinosi koji ne ovise o rezultatu obuhvaćaju doprinose Hrvatskoj gospodarskoj komori, doprinos za turističku zajednicu i šume, komunalnu i vodoprivrednu naknadu, pričuve za održavanje zgrada i članarine u udruženjima i društvima

Bankarske usluge obuhvaćaju provizije bankama za usluge platnog prometa, troškove bankovnih garancija i usluga FINE.

Naknade troškova radnicima u ostalim troškovima poslovanja zauzimaju značajno mjesto. Naknade radnicima se obračunavaju i isplaćuju u skladu sa Zakonom o porezu na dohodak (Pomorski dodatak I i II, prijevoz radnika na posao i s posla, otpremnine, prigodne nagrade...). Struktura radnika po djelatnostima i aktivnosti na održavanju objekata pomorske signalizacije imaju znatan utjecaj na visinu ovih troškova.

Ostali nematerijalni troškovi obuhvaćaju potpore, troškove stručnog obrazovanja, troškove za priručnike i literaturu, troškove zdravstvenog nadzora i kontrolnih pregleda, usluge čuvanja i zaštite okoliša i ostale nematerijalne troškove.

Financijski rashodi

Financijske rashode sačinjavaju kamate po osnovi zakašnjelog plaćanja, tečajne razlike, vrijednosna usklađenja financijske imovine, te ostali financijski rashodi. Financijski rashodi su u strukturi ukupnih rashoda od manjeg značaja za poslovanje Društva.

5.2.4. PLANIRANI REZULTAT POSLOVANJA

Planirani rezultat poslovanja je bruto dobit u iznosu od 1.900.000 kn, odnosno razlika između planiranih ukupnih prihoda u iznosu od 74.500.000 kn i planiranih ukupnih rashoda od 72.600.000 kn. Društvo će iskazani bruto dobitak na kraju godine uvećati i umanjiti za stavke prema odredbama Zakona i Pravilnika o porezu na dobit.

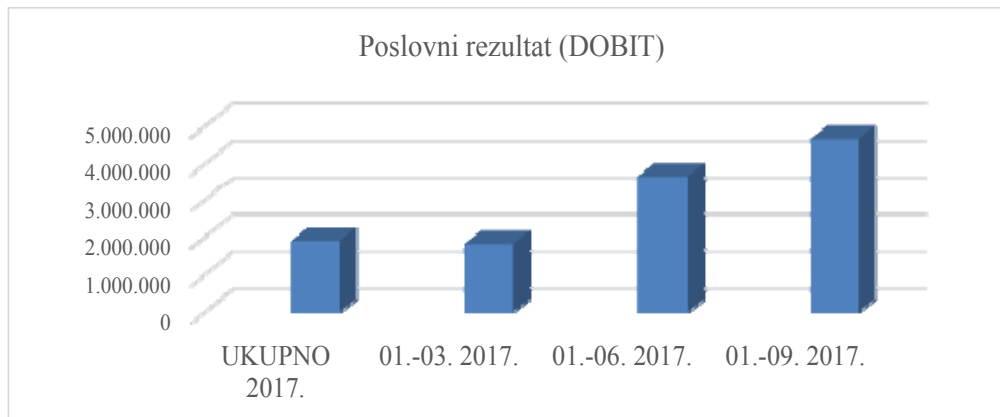
Planirani rezultat poslovanja Društva ovisi o приходима Društva. Troškovi poslovanja po razdobljima nisu proporcionalni ostvarenim приходима koji su zbog frekvencije uplovljavanja, kao i ostvarenju u turističkoj djelatnosti najveći u trećem tromjesečju, kada se i očekuje najveći rezultat poslovanja. Zbog navedenog razloga koncem godine se očekuje rezultat nešto slabiji od ostvarene bruto dobiti u trećem tromjesečju.

Plovput d.o.o. Split je društvo u potpunom vlasništvu Republike Hrvatske i kao trgovačko društvo nastoji svojim racionalnim poslovanjem tj. držanjem rashoda na što nižoj razini ostvariti što veću dobit. Poslovna politika Društva usmjerena na povećanju prihoda od temeljne djelatnosti Društva i kontroli troškova poslovanja. Prioritet u poslovanju Društva usmjeren je prema unapređenju pomorske signalizacije i pomorske radijske službe, a sve sa ciljem povećanja sigurnosti plovidbe u teritorijalnom moru i unutarnjim morskim vodama Republike Hrvatske.

Tabelarni prikaz rezultata poslovanja po kvartalima:

Rezultat poslovanja	PLANIRANO PO RAZDOBLJIMA			
	2017.	01.-03. 2017. godine	01.-06. 2017. godine	01.-09. 2017. godine
REZULTAT POSLOVANJA (DOBIT)	1.900.000	1.816.600	3.658.500	4.659.000

Grafički prikaz planiranog poslovnog rezultata po kvartalima za 2017. godinu:



Planom za 2017. godinu Društvo je prvenstveno usmjereno ka kvalitetnom obavljanju osnovne djelatnosti, a koja je od interesa za Republiku Hrvatsku, odnosno osigurava funkcioniranje objekata sigurnosti plovidbe i obavljanja poslova radio-službe, te time doprinosi sigurnosti života i imovine u pomorskom prometu u unutarnjim morskim vodama i teritorijalnom moru RH.

Prema planu investicija za 2017. godinu Društvo će iz vlastitih sredstava financirati investicije u vrijednosti od 14.713.723,98 kn.

Ostvarenjem ovog plana koji je zasnovan na realnoj procjeni financijskih parametara, Društvo će i u 2017. godini poslovati sigurno i uspješno, ostvariti visoku profitabilnost imovine i kapitala, te zadržati financijsku stabilnost i likvidnost.

Direktor:

Darko Meštrović, dipl. ing.